

# TUTORIAL para TRAMITES ONLINE en LANBIDE

elaborado por los  
Servicios Sociales  
Municipales del  
Ayuntamiento de  
Ermua



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA  
*ERMUA HIRIKO UDALA*

**LANBIDE** pone en marcha una serie de **medidas excepcionales** que te permitirán, a través de su **página web**:

## **RGI:**

- Nuevas solicitudes
- Reanudaciones
- Comunicaciones
- Consulta de notificaciones

## **Demanda de empleo:**

- Darte de alta por primera vez
- Reactivarla si se encuentra de baja
- Cambiar tu dirección de residencia

*Sigue las indicaciones (que figuran como círculos rojos) para avanzar en cada uno de los trámites en la página web [www.lanbide.eus](http://www.lanbide.eus). Para más información 945 160 600 –630 305 452*



## MEDIDAS EXCEPCIONALES

Trámites en la web y suspensión de plazos

[→ MÁS INFORMACIÓN](#)



# **RENTA DE GARANTÍA DE INGRESOS**

# **NUEVA SOLICITUD RGI**

- Para tramitar una nueva solicitud, deberás disponer de una serie de **documentación** que se señala a continuación.
- Los **modelos de documento de Lanbide** (formulario solicitud, declaración jurada de ingresos, modelo de datos de entidad bancaria, documento bancario para domiciliar la prestación...) podrás encontrarlos a tu disposición, **en formato papel, en la ventanilla de registro** habilitada en la **Policía Municipal** de Ermua y también en <https://www.lanbide.euskadi.eus/rgi/-/informacion/impresos-y-solicitudes-de-la-rgi/>
- Prepara dicha documentación y conviértela **en formato “digital/electrónico”** para poder adjuntarla. Para ello existen aplicaciones móviles de escaneo, como Adobe Scan o Simple Scan.

## - ¿Qué documentación necesito para solicitar la RGI?

Dependerá de la situación familiar y laboral de cada solicitante, pero en general se pedirán **original y fotocopia** de los siguientes documentos:

- Inscripción en Lanbide como demandante de empleo y otros servicios (puedes darte de alta en la propia web de lanbide)
- Documento acreditativo en vigor de la identidad del solicitante y miembros de la unidad familiar
- Libro de familia o documento similar
- Certificado de empadronamiento (el Ayuntamiento de Ermua puede facilitarte el padrón por correo electrónico. 943 17 90 10)
- Declaración de la renta
- Justificantes de ingresos de todos los miembros
- Fotocopia de las libretas bancarias y número de cuenta (modelo existente en la web de Lanbide)
- Declaración jurada de ingresos así como del patrimonio familiar (modelo existente en la web de Lanbide)
- Certificado de bienes inmuebles o último recibo del impuesto de bienes inmuebles
- Certificado de bienes en el país de origen (plazo de presentación: 6 meses desde la tramitación de RGI)
- Contrato de subarriendo, pupilaje, hospedaje, alquiler o coarriendo
- Documento de: obligación de hacer valer otros derechos (modelo existente en la web de Lanbide)

# Para realizar el trámite, deberás clickar en el siguiente apartado de la web

MEDIDAS EXCEPCIONALES - Res. x

lanbide.euskadi.eus/general/-/medidas-excepcionales-de-atencion-al-usuarioa-en-oficinas-para-reducir-la-acumulacion-de-personas/

Si eres **perceptor/a de la Renta de Garantía de Ingresos**, y tienes **credenciales electrónicas** debes registrar la comunicación del cambio de domicilio de residencia habitual en el [Registro Electrónico General del Gobierno Vasco](#).

Si **no dispones de credenciales electrónicas** puedes remitir la documentación necesaria a través del [Formulario de Solicitud y Aportación de Documentación RGI](#).

## Garantizamos la tramitación de la Renta de Garantía de Ingresos (RGI)

Si tienes **credenciales electrónicas** puedes registrar la documentación de una **Nueva Solicitud, una Reanudación o Comunicación de la RGI**, en el [Registro Electrónico General del Gobierno Vasco](#).

Si **no dispone de credenciales electrónicas** puede remitir la documentación necesaria a través del [Formulario de Solicitud y Aportación de Documentación RGI](#).

En nuestra web puede encontrar todos los [impresos y solicitudes necesarias](#), así como la información de la [documentación que debe adjuntar](#) en el registro.

## Notificaciones Administrativas de la Renta de Garantía de Ingresos (RGI)

Debido a las medidas excepcionales aplicadas por Correos, **puede acceder a las Notificaciones de su expediente RGI**, en el bloque de resoluciones del menú "Mi RGI/Mi Expediente" dentro de [Mi Lanbidenet](#).

## Suspendidos los plazos administrativos

**Se interrumpen los plazos en la tramitación y presentación de documentación** de los servicios y procedimientos de Lanbide.

El cómputo de los plazos se reanudará en el momento en que pierda vigencia el [Real Decreto 463/2020](#), o en su caso, las prórrogas del mismo.

## Todas las acciones formativas están suspendidas desde viernes 13 de marzo de 2020

Para más información póngase en contacto con el centro de impartición de la acción formativa.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

16:41

Rellena los campos del formulario y adjunta la documentación.

- RGI
- Qué es la RGI
- Impresos y solicitudes
- Normativa
- Información detallada
- Solicitud y aportación de documentación**
- Preguntas frecuentes
- Criterios

## Lanbide - Solicitud y aportación de documentación RGI

**D**esde este servicio online puedes registrar la documentación necesaria para nuevas solicitudes, reanudaciones o comunicaciones sobre RGI.

Todos los [impresos y solicitudes](#) necesarias, así como la información de la [documentación](#) que debe adjuntar puede encontrarla en nuestra web.

### Información de contacto

**i** Seleccione el tipo de documento adecuado D.N.I / N.I.E o Pasaporte

D.N.I:



C. P.: \*

ejemplo: 48950

E-mail: \*

Teléfono: \*

Nombre (contacto): \*

Apellido 1 : \*

Apellido 2 :

**Asunto: \***

**Observaciones: \***

Seleccione un motivo

- Seleccione un motivo
- Nuevo reconocimiento**
- Reanudación
- Cese de actividad laboral
- Otros

**Documentación**

**i** Selecciona todos los documentos que deseas enviar a Lanbide. **Es obligatorio adjuntar copia del documento de identidad (D.N.I / N.I.E o Pasaporte).**

**Seleccione el archivo que desea adjuntar \***

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

+ Añadir más documentación adicional

4547

Escribe el número:

No enviar hasta no haber adjuntado toda la documentación

\* Campo obligatorio

Enviar Documento

# REANUDACIÓN RGI

- Para tramitar la reanudación de la RGI, deberás, en su caso, preparar la **documentación que refleje el cambio** en la situación que **origina el derecho** a la percepción de **RGI** (modificación de ingresos, aportación documentación que faltaba en el expediente..)
- Prepara dicha documentación y conviértela **en formato “digital/electrónico”** para poder adjuntarla (app Adobe Scan o Simple Scan...)

# Para realizar el trámite, deberás clickar en el siguiente apartado de la web

MEDIDAS EXCEPCIONALES - Res. x

lanbide.euskadi.eus/general/-/medidas-excepcionales-de-atencion-al-usuarioa-en-oficinas-para-reducir-la-acumulacion-de-personas/

Si eres **perceptor/a de la Renta de Garantía de Ingresos**, y tienes **credenciales electrónicas** debes registrar la comunicación del cambio de domicilio de residencia habitual en el [Registro Electrónico General del Gobierno Vasco](#).

Si **no dispones de credenciales electrónicas** puedes remitir la documentación necesaria a través del [Formulario de Solicitud y Aportación de Documentación RGI](#).

## Garantizamos la tramitación de la Renta de Garantía de Ingresos (RGI)

Si tienes **credenciales electrónicas** puedes registrar la documentación de una **Nueva Solicitud, una Reanudación o Comunicación de la RGI**, en el [Registro Electrónico General del Gobierno Vasco](#).

Si **no dispone de credenciales electrónicas** puede remitir la documentación necesaria a través del [Formulario de Solicitud y Aportación de Documentación RGI](#).

En nuestra web puede encontrar todos los [impresos y solicitudes necesarias](#), así como la información de la [documentación que debe adjuntar](#) en el registro.

## Notificaciones Administrativas de la Renta de Garantía de Ingresos (RGI)

Debido a las medidas excepcionales aplicadas por Correos, **puede acceder a las Notificaciones de su expediente RGI**, en el bloque de resoluciones del menú "Mi RGI/Mi Expediente" dentro de [Mi Lanbidenet](#).

## Suspendidos los plazos administrativos

**Se interrumpen los plazos en la tramitación y presentación de documentación** de los servicios y procedimientos de Lanbide.

El cómputo de los plazos se reanudará en el momento en que pierda vigencia el [Real Decreto 463/2020](#), o en su caso, las prórrogas del mismo.

## Todas las acciones formativas están suspendidas desde viernes 13 de marzo de 2020

Para más información póngase en contacto con el centro de impartición de la acción formativa.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

16:41

Rellena los campos del formulario y adjunta la documentación.

<b>RGI</b>
Qué es la RGI
Impresos y solicitudes
Normativa
Información detallada
<b>Solicitud y aportación de documentación</b>
Preguntas frecuentes
Criterios

## Lanbide - Solicitud y aportación de documentación RGI

**D**esde este servicio online puedes registrar la documentación necesaria para nuevas solicitudes, reanudaciones o comunicaciones sobre RGI.

Todos los [impresos y solicitudes](#) necesarias, así como la información de la [documentación](#) que debe adjuntar puede encontrarla en nuestra web.

### Información de contacto

**i** Seleccione el tipo de documento adecuado D.N.I / N.I.E o Pasaporte

D.N.I:



C. P.: \*

ejemplo: 48950

E-mail: \*

Teléfono: \*

Nombre (contacto): \*

Apellido 1 : \*

Apellido 2 :

Asunto: \*

Seleccione un motivo ▼

Observaciones: \*

Seleccione un motivo

Nuevo reconocimiento

Reanudación

Cese de actividad laboral

Otros

### Documentación

**i** Selecciona todos los documentos que deseas enviar a Lanbide. **Es obligatorio adjuntar copia del documento de identidad (D.N.I / N.I.E o Pasaporte).**

Seleccione el archivo que desea adjuntar \*

Seleccionar archivo | Ningún archiv...seleccionado

**+** Añadir más documentación adicional

7657

Escribe el número:

No enviar hasta no haber adjuntado toda la documentación

# COMUNICACIONES RGI

- Para realizar comunicaciones a RGI, deberás, en su caso, preparar la **documentación que refleje el cambio** en tu situación
- Prepara dicha documentación y conviértela **en formato “digital/electrónico”** para poder adjuntarla (app Adobe Scan o Simple Scan...)

Rellena los campos del formulario y adjunta la documentación.

- RGI
- Qué es la RGI
- Impresos y solicitudes
- Normativa
- Información detallada
- Solicitud y aportación de documentación**
- Preguntas frecuentes
- Criterios

## Lanbide - Solicitud y aportación de documentación RGI

**D**esde este servicio online puedes registrar la documentación necesaria para nuevas solicitudes, reanudaciones o comunicaciones sobre RGI.

Todos los [impresos y solicitudes](#) necesarias, así como la información de la [documentación](#) que debe adjuntar puede encontrarla en nuestra web.

### Información de contacto

**i** Seleccione el tipo de documento adecuado D.N.I / N.I.E o Pasaporte

D.N.I:

C. P.: \*

ejemplo: 48950

E-mail: \*

Teléfono: \*

Nombre (contacto): \*

Apellido 1 : \*

Apellido 2 :

Asunto: \*

Seleccione un motivo ▼

Observaciones: \*

Seleccione un motivo

Nuevo reconocimiento

Reanudación

Cese de actividad laboral

Otros

## Documentación

**i** Selecciona todos los documentos que deseas enviar a Lanbide. **Es obligatorio adjuntar copia del documento de identidad (D.N.I / N.I.E o Pasaporte).**

Seleccione el archivo que desea adjuntar \*

Seleccionar archivo Ningún archiv...seleccionado

+ Añadir mas documentación adicional

3277

Escribe el número:

No enviar hasta no haber adjuntado toda la documentación

# CONSULTA NOTIFICACIONES RGI

- Para consultar las notificaciones de tu RGI, podrás acceder al apartado de Mi Lanbidenet que figura en la página inicial de Lanbide.

The screenshot shows the homepage of Lanbide, the Basque Employment Service. At the top left is the Lanbide logo with the text 'Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo'. To its right is the slogan 'Zure enpleguaren alde lan egiten dugu Trabajamos por tu empleo'. At the top right is the 'euskadi.eus' logo. Below the header is a navigation bar with links for 'ES', 'EU', 'Contacto', 'Ayuda', 'Mapa', 'Accesibilidad', and 'Sede electrónica'. A green navigation bar contains the main menu items: 'EMPLEO', 'FORMACIÓN', 'ORIENTACIÓN', 'EMPRESAS', 'RED DE OFICINAS', and 'Mi Lanbidenet', which is circled in red. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'Escribe aquello que buscas...'. The main content area features a large image of red flowers on the left. In the center, a section titled 'Te ayudamos.' displays a pie chart and statistics: 'HOY EN LANBIDENET: 857 ofertas' and '983 cursos'. Below this is a warning icon and the text 'Para información sobre la'. On the right, a dark blue section titled '¿Qué buscas?' has buttons for 'Empleo' and 'Cursos', a 'Sector' dropdown menu set to 'Todos los sectores', and a section for 'Ámbito geográfico'.

# DEMANDA DE EMPLEO

# NUEVAS ALTAS DEMANDA EMPLEO

Para realizar el trámite, deberás clickar en el siguiente apartado de la web

## MEDIDAS EXCEPCIONALES

### Suspendida la Atención Presencial en las Oficinas de Lanbide

Recomendamos la utilización de la web y [Mi Lanbidenet](#). Para acceder se necesita **usuario** (número del DNI/NIE/Pasaporte) y **clave**. En caso de no disponer de ella, se puede solicitar desde la propia página de acceso a [Mi Lanbidenet](#) en la opción "[Solicitar clave](#)".

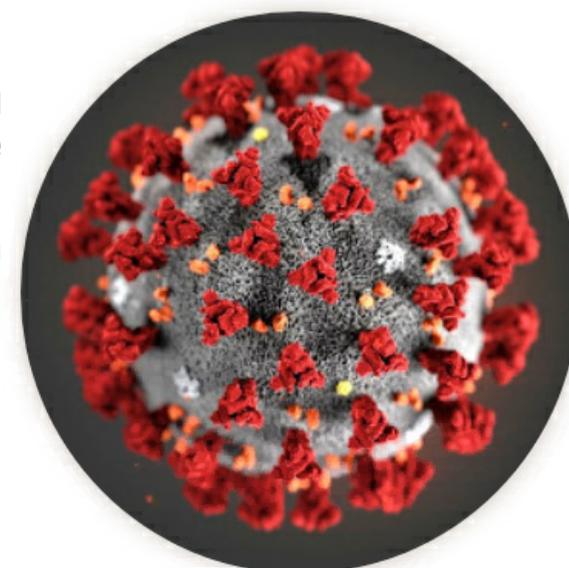
Garantizamos el servicio de atención telefónica con nuestros agentes teletrabajando y solicitamos tu colaboración para evitar la saturación de los teléfonos y comprensión en los tiempos de espera.

- **Ciudadanía:** 945 160 600 / 630 305 452
- **Empresas y entidades:** 945 160 601

**Horario de Atención telefónica:** de 8:30 a 19:30

### Date de Alta en Lanbide

Si nunca has estado inscrito/a en Lanbide, estés o no afectado/a por un ERTE, completa los datos en el [Registro de solicitud de alta en Lanbide](#) y una vez recibida y validada su solicitud, le enviamos un SMS con la clave de acceso a [Mi Lanbidenet](#), donde comprobar y actualizar sus datos.



# Rellena los campos del formulario.

**EMPLEO** FORMACIÓN ORIENTACIÓN EMPRESAS RED DE OFICINAS Mi Lanbidene

Estás en Inicio

### Empleo

- Buscar empleo
- Trabajar en Europa +
- Prácticas Novia Salcedo
- Autoempleo +
- Directorio de Empresas
- Oferta Pública de Empleo
- Servicios Públicos de Empleo
- Empresas de inserción
- Preguntas frecuentes

## Registro de solicitud de alta

Debido a la situación actual tienes la posibilidad de registrarte en el servicio Vasco de Empleo - Lanbide sin necesidad de acudir a una oficina

### Identificación

**DNI / NIE:**

**Fecha de nacimiento**

**Escribe el número**

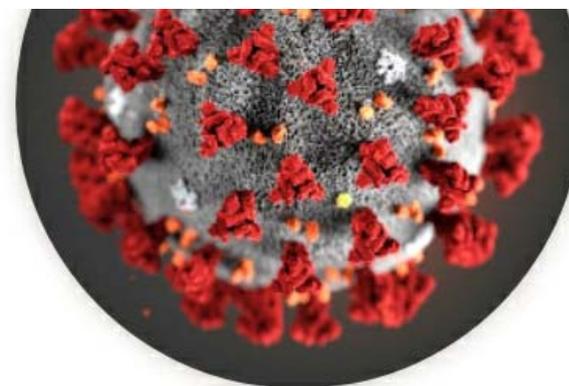
# REACTIVAR DEMANDA EMPLEO

Para realizar el trámite, deberás clickar en el siguiente apartado de la web

Garantizamos el servicio de atención telefónica con nuestros agentes teletrabajando y solicitamos tu colaboración para evitar la saturación de los teléfonos y comprensión en los tiempos de espera.

- Ciudadanía: 945 160 600 / 630 305 452
- Empresas y entidades: 945 160 601

Horario de Atención telefónica: de 8:30 a 19:30



## Date de Alta en Lanbide

Si nunca has estado inscrito/a en Lanbide, estés o no afectado/a por un ERTE, completa los datos en el [Registro de solicitud de alta en Lanbide](#) y, una vez recibida y validada su solicitud, le enviamos un SMS con la clave de acceso a [Mi Lanbidenet](#), donde comprobar y actualizar sus datos.

La solicitud de alta de su demanda de empleo, si esta afectado por un ERTE, facilitará la tramitación de su prestación por desempleo.

## Si ya estás inscrito en Lanbide

~~Si ya estás inscrito en Lanbide,~~ puedes comprobar si tu demanda esta "activa" al completar tus datos de identificación (DNI y Fecha de Nacimiento) en el [Registro de solicitud de alta en Lanbide](#), donde te informamos sobre tu situación y "reactivamos" tu demanda, si esta se encuentra en situación de baja.

# Rellena los campos del formulario.

The screenshot shows the Lanbide website interface. At the top left is the Lanbide logo with the text 'Euskal Enplegu Zerbitzua Servicio Vasco de Empleo'. To its right is the slogan 'Zure enpleguaren alde lan egiten dugu Trabajamos por tu empleo'. At the top right is the euskadi.eus logo. Below the header is a navigation bar with links for 'Contacto', 'Ayuda', 'Mapa', 'Accesibilidad', and 'Sede electrónica'. A secondary navigation bar contains 'EMPLEO', 'FORMACIÓN', 'ORIENTACIÓN', 'EMPRESAS', 'RED DE OFICINAS', and 'Mi Lanbidenet'. A search bar is located below the navigation bars with the placeholder text 'Escribe aquello que buscas...'. On the left side, there is a sidebar menu under the heading 'Empleo' with options: 'Buscar empleo', 'Trabajar en Europa', 'Prácticas Novia Salcedo', 'Autoempleo', 'Directorio de Empresas', 'Oferta Pública de Empleo', 'Servicios Públicos de Empleo', 'Empresas de inserción', and 'Preguntas frecuentes'. The main content area is titled 'Registro de solicitud de alta' and contains the text: 'Debido a la situación actual tienes la posibilidad de registrarte en el servicio Vasco de Empleo - Lanbide sin necesidad de acudir a una oficina'. Below this text is a form titled 'Identificación' with the following fields: 'DNI / NIE:' with the value '11385757R'; 'Fecha de nacimiento' with a placeholder 'Formato: DD/MM/YYYY' and a handwritten value '4-7-73' in a box; and 'Escribe el número' with an empty input field. A green 'Aceptar' button is at the bottom right of the form.

**Empleo**

- Buscar empleo
- Trabajar en Europa
- Prácticas Novia Salcedo
- Autoempleo
- Directorio de Empresas
- Oferta Pública de Empleo
- Servicios Públicos de Empleo
- Empresas de inserción
- Preguntas frecuentes

## Registro de solicitud de alta

Debido a la situación actual tienes la posibilidad de registrarte en el servicio Vasco de Empleo - Lanbide sin necesidad de acudir a una oficina

### Identificación

**DNI / NIE:**

**Fecha de nacimiento**

**Escribe el número**