Código de validación/*Balidazio kodea*
71580N271X3B0N3N0JTJ

UDALBATZAK 2017KO ABENDUAREN 19AN EGINDAKO OHIKOA BILKURAREN HARTUTAKO ERABAKIAK

ACUERDOS DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DE LA CORPORACIÓN EL DÍA 19 DE DICIEMBRE DE 2017

Asistentes/*Etorritakoak*
ALCALDE/*ALKATEA* CARLOS TOTORIKA IZAGIRRE **CONCEJALES/*ZINEGOTZIAK*** MIGUEL LEDESMA PIÑEIRO MIREIA ARGINZONIZ GARITAONANDIA HIART REDONDO URUEÑA JOL GISASOLA GARAI ARRITOKIETA ARAIZTEGI ARRIZABALAGA SILVIA SERRANO GÓMEZ JAVIER LOBATO TEDEJO ALBERTO GARCÍA ABAD SÁNCHEZ JESÚS MARTÍN DÍAZ JUAN CARLOS ABASCAL CANDÁS JOSE LUIS ARAUJO ARAUJO BEATRIZ GÁMIZ MATA JOSE RAMÓN GOMBAU IBARZ PAUL YARZA AGIRREGOMEZKORTA FERNANDO LECUMBERRI GAISÁN JULEN DOMÍNGUEZ SÁNCHEZ
SECRETARIA/*IDAZKARIA* MARIA DEL MAR ARRANZ OLMOS **DIRECTORA/*ZUZENDARIA*** ROSALÍA HERRERA YUSTE

Ausentes/*Etorri ez direnak*

Udaletxeko bilkura aretoan, 2017ko abenduaren 19an 19:00an, orrialdearen

En el salón de sesiones de la Casa Consistorial, a las 19:00 del día 19 de

hasieran adierazten diren Udaleko kideak lehenengo deialdian bildu dira, Ohikoa bilkuran.

diciembre de 2017, en primera convocatoria, se reúnen los/as miembros de la Corporación antes citados/as, en sesión Ordinaria .

Idazkariak bilera hasteko behar besteko quoruma dagoela frogatu ondoren, Alkateak bilkurari hasiera eman dio eta publikoa dela adierazi du. Jarraian gai-zerrendako gaiak aztertzeari ekin dio.

Una vez comprobada por la Secretaria la existencia de quórum necesario para poder iniciar la sesión, el Alcalde abre la misma y la declara pública. Seguidamente se procede a tratar los asuntos incluidos en el Orden del Día.

1. ***BILKURAN DAUDEN PERTSONEI EGUNEKO GAI-ZERRENDAKO EDOZEIN GAIREKIN ZERIKUSIA DUEN EDOZER GAUZA GARRANTZITSU JAKITERA EMATEKO ALKATEAREN GONBIDAPENA***

1. **INVITACIÓN A LAS PERSONAS ASISTENTES A QUE COMUNIQUEN CUALQUIER INTERÉS RELEVANTE QUE PUDIERA EXISTIR EN RELACIÓN CON CUALQUIERA DE LOS ASUNTOS INCLUIDOS EN EL ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN**

Bilkuran dauden pertsonei eguneko gai-zerrendako edozein gairekin lotutako edozein interes zuzen eta garrantzitsu jakitera emateko alkateak egin dien gonbidapenari pertsona horiek erantzun diote ez dela beraiengan gertatzen abstenitzera behartzen duen inolako arrazoirik.

Bilkura publikoa da eta herritarrei irekia.

A la invitación del Alcalde para que las personas asistentes a esta sesión comuniquen si tienen un interés relevante en relación con cualquiera de los asuntos incluidos en el orden del día, responden que no concurre en ellas causa alguna que les obligue abstenerse.

La sesión es pública y abierta a la ciudadanía.

2. ***2017/11/28AN EGINIKO BILKURAREN AKTA ONESTEA***

2. **APROBAR EL ACTA DE FECHA 28/11/2017**

BOZKETAREN EMAITZA	**RESULTADO DE LA VOTACIÓN**
PSE-EE/PSOE: Aldekoak 6	PSE-EE/PSOE: A favor 6
EH Bildu: Aldekoak 3	EH Bildu: A favor 3

Código de validación/*Balidazio kodea*
71580N271X3B0N3N0JTJ

EAJ/PNV: Aldekoak 3

Se puede Ermua Ahal da: Aldekoak 2

PP: Aldekoak 2

Irabazi: Aldekoak 1

EAJ/PNV: A favor 3

Se puede Ermua Ahal da: A favor 2

PP: A favor 2

Irabazi: A favor 1

Lehenengo erabakia:

"2017/11/28an eginiko bilkuraren akta onestea, Toki-erakundeen Antolaketa, Jarduera eta Lege-erregimenari buruzko Araudiaren 36. artikuluan eta Udal Organoen Erregelamenduaren 43.ean ezarritakoari jarraituz".

Primer acuerdo:

"Aprobar el acta de la sesión celebrada en fecha 28/11/2017, conforme a lo preceptuado en los artículos 36 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y 43 del Reglamento orgánico propio de la Corporación".

3. AURREKONTUA BETEARAZTEKO ARAUARI DAGOKION PRESAZKO PUNTUA BERRESTEA

3. RATIFICAR PUNTO DE URGENCIA RELATIVO A LA NORMA DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

BOZKETAREN EMAITZA

PSE-EE/PSOE: Aldekoak 6

EH Bildu: Aldekoak 3

EAJ/PNV: Aldekoak 3

Se puede Ermua Ahal da: Aldekoak 2

PP: Aldekoak 2

Irabazi: Aldekoak 1

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

PSE-EE/PSOE: A favor 6

EH Bildu: A favor 3

EAJ/PNV: A favor 3

Se puede Ermua Ahal da: A favor 2

PP: A favor 2

Irabazi: A favor 1

Bigarren erabakia:

AJAren 82.3 Artikuluak xedatzen du: "Alkateak edo Lehendakariak, urgentziazko inguruabarrengatik, Gai-zerrendan barne sartu ahal izango ditu, dagokion Batzorde Informatiboak

Segundo acuerdo:

El Art. 82. 3. del R.O.F. establece: " El Alcalde o Presidente, por razones de urgencia debidamente motivada, podrá incluir en el orden del día, a iniciativa propia o propuesta de alguno de los

informatu gabeko gaiak, hori bere dezake, hala ere, egokiro arrazoitu beharko ekimenez edo bozeramaile baten ekimenez egin du inguruabar hori, baina kasu horretan, gai horiei buruz ezingo da inolako erabakirik hartu, Udalbatzak, eguneko gaizerrendan, gai horiek sartzea berretsi arte".

portavoces, asuntos que no hayan sido previamente informados por la respectiva Comisión Informativa, pero en este supuesto no podrá adoptarse acuerdo alguno sobre estos asuntos sin que el Pleno ratifique su inclusión en el orden del día.

Lege-testu beraren 83. artikuluak

Deialdian barne sartu gabeko gaiei buruz, ezohiko bilkuretan hartutako erabakia, betebetean, deuseza izango da zuzenbidean, eta baita, ohikoetan, horri dagokion gai-zerrendan barne sartu gabeko gaiei buruz har daitezkeenak ere, ez bada behintzat, aurretiaz urgentziazko deklarazio berezia egiten, hori Udalbatzak egin behar du, gehiengoaren aldeko boto bidez, hain zuzen, apirilaren 2ko 7/1985 legearen 47,2 *artikuluan aurrikusitako gehiengo bidez.*

Artículo 83 de ese mismo texto legal:

Serán nulos los acuerdos adoptados en sesiones extraordinarias sobre asuntos no comprendidos en su convocatoria, así como los que se adopten en sesiones ordinarias sobre materias no incluidas en el respectivo orden del día, salvo especial y previa declaración de urgencia hecha por el Órgano correspondiente, con el voto favorable de la mayoría prevista en el *artículo 47.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril*.

Udaletxeko Osoko Bilkurari proposatzen zaio "Aurrekontua Betearazteko Arauaren aldaketa hobestea" urgentziaz eta gai-zerrendan sartzeko bozkatzea, elektronikoki aurkeztu ezin izan diren eta ordainketa bideratu barik dauden fakturak eta gainontzeko ordainketa-agiriek sortutako arazoei konponbidea eman ahal izateko.

Se propone al Pleno del Ayuntamiento que vote la urgencia y la inclusión en el orden del día de "La modificación de la Norma de Ejecución Presupuestaría" que viene motivada por la necesidad de dar una solución al problema planteado por las facturas y demás documentos de pago que no han podido presentarse de forma electrónica y aun no se ha efectuado el pago de las mismas.

4. *PAPEREZKO FORMATUAN BIDALITAKO FAKTURAK ONARTZEARI ETA KONTABILIZATZEARI BURUZKO AURREKONTUA BETEARAZTEKO ARAUAREN ALDAKETA HOBESTEA*

4. APROBAR LA MODIFICACIÓN DE LA NORMA DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA RELATIVA AL RECONOCIMIENTO Y CONTABILIZACIÓN DE FACTURAS ENVIADAS EN FORMATO PAPEL

Código de validación/*Balidazio kodea*
71580N271X3B0N3N0JTJ

BOZKETAREN EMAITZA	**RESULTADO DE LA VOTACIÓN**
PSE-EE/PSOE: Aldekoak 6	PSE-EE/PSOE: A favor 6
EH Bildu: Aldekoak 3	EH Bildu: A favor 3
EAJ/PNV: Aldekoak 3	EAJ/PNV: A favor 3
Se puede Ermua Ahal da: Aldekoak 2	Se puede Ermua Ahal da: A favor 2
PP: Aldekoak 2	PP: A favor 2
Irabazi: Aldekoak 1	Irabazi: A favor 1

Hirugarren erabakia:

Ermuko Udaleko kontu-hartzaileak txostena eman du honakoa adieraziz:

2017rako Aurrekontua Betearazteko Udal Arauaren xedapen iragankorrak ondokoa dio:

"Faktura elektronikoa sustatzeko eta sektore publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzeko abenduaren 27ko 25/2013 Legea indarrean sartu zenetik Ermuko Udalari ondasunak entregatu, zerbitzuak eman edo obrak egiten dizkioten pertsona fisiko zein juridikoek FACe plataforma erabiliz aurkeztu beharko dizkiote 2015eko urtarrilaren 15etik aurrera beraien prestazioen fakturak eta gainerako frogagiriak, hori delako Ermuko Udalean faktura elektronikoak sartzeko gune orokor nagusia.

Aldi baterako neurri moduan, aipaturiko lege-xedapen horrek ukitutako pertsona fisiko zein juridikoek beraien fakturak formatu elektronikoan

Tercer acuerdo:

A la vista del informe emitido por la Interventor del Ayuntamiento de Ermua, en el que se establece:

"La Disposición transitoria de la Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria para 2017 señala:

"Con motivo de la entrada en vigor de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público, las personas físicas o jurídicas que realicen entregas de bienes, presten servicios o ejecuten obras al Ayuntamiento de Ermua mediante contrato legalmente establecido, deberán presentar las facturas y demás documentos justificativos de las prestaciones que realicen mediante la utilización de la plataforma FACe como punto general de entrada de facturas electrónicas en el Ayuntamiento de Ermua, a partir del 15 de enero de 2015.

Como medida transitoria a fin de facilitar a las personas físicas o jurídicas afectadas por la mencionada disposición legal el cumplimiento de la obligación de

aurkezteko obligazioa errazago bete dezaten eta eskakizun juridiko eta teknologikoetara egokitu ahal izan daitezen (hau da: behar bezala baimendutako erakundeek emaniko ziurtagiri elektronikoa eduki eta fakturak "facturae" formatuan sortuko dituen informatika-programa eskuratu), 2017ko martxoaren 31ra arte paperean onartuko dira, ohiz kanpoko neurri legez, 1.000€ren (mila euroren) azpitiko fakturak, BEZ barne.

presentación de las facturas en formato electrónico y que puedan adaptarse a los requerimientos jurídicos y tecnológicos exigibles, esto es, disponer de un certificado electrónico emitido por Entidades debidamente acreditadas y del programa informático que genere las facturas en formato "facturae", se aceptará hasta el 31 de marzo de 2017,con carácter extraordinario, la presentación en formato papel de las facturas cuyo importe sea inferior a 1.000€ (mil euros) IVA incluido.

Ez da baldintza hori bete beharrik izango Ermuko Udalak ematen dituen laguntza eta diru-laguntzen faktura eta frogagirien kasuan".

Se excluye de esta obligación la presentación de facturas o justificantes de subvenciones y ayudas económicas otorgadas por el Ayuntamiento de Ermua."

Aipaturiko xedapenetik ondorioztatzen da 2017ko martxoaren 31tik aurrera faktura eta frogagiri GUZTIAK formatu digitalean aurkeztu beharko direla.

De la lectura de la citada disposición se deduce que, a partir del 31 de marzo de 2017 TODAS las facturas deben presentarse en formato digital.

Hori gorabehera, Arauak adierazten duen azken datatik aurrera ezaugarri guztiz desberdinetako fakturak aurkeztu dira paper formatuan edota jasotzeke daude kontabilitatean erregistratzeko:

No obstante lo anterior, se han presentado o se encuentran pendientes de recibir para su registro contable facturas en formato papel a partir de la fecha límite señalada en la Norma, con características muy di ferentes:

a) Zenbatekoagatik eta Udalarekin lan egiteko duten aldizkakotasunagatik, faktura elektronikorik egin nahi ez duten hornitzaileenak.

a) Las presentadas por proveedores que se niegan a emitir facturas electrónicas dado el importe y la periodicidad con que trabajan para el Ayuntamiento.

b) Saltegi txikietako erosketa-ticketak.

b) Las correspondientes a tickets de compra en comercios minoristas.

c) Taxi, garraio eta antzerakoak.

c) Las de taxis, transportes y similares.

d) Baliabide telematikoz egindako

d) Las derivadas de adquisiciones

Código de validación/*Balidazio kodea*
71580N271X3B0N3N0JTJ

erosketen ondoriozkoak.

e) Kutxa bidez ordaindutako guztiak orokorrean.

Faktura horiek Aurrekontua Egikaritzeko Udal Arauan ezarritakoari egokitu ezina konpontzeko eta gastu isolatu eta txikien izapideak arintzeko, xedapen iragankorraren bigarren aipatu bigarren paragrafoa honela aldatzea proposatzen dut:

"Aldi baterako neurri moduan, aipaturiko lege-xedapenak ukitutako pertsona fisiko zein juridikoek beraien fakturak formatu elektronikoan aurkezteko obligazioa errazago bete dezaten, eta eskakizun juridiko eta teknologikoetara egokitu ahal izateko (hau da, behar bezala baimendutako erakundeek emaniko ziurtagiri elektronikoa eduki eta fakturak "facturae" formatuan sortuko dituen informatika-programa eskuratu), paperean onartuko dira, ezohiko neurri legez, kontratu txikiei dagozkien ondoko gastu-motak, horien zenbatekoa, BEZ barne, 1.000€ (mila euro) baino txikiagoa bada:

a) Elkarte, fundazio, profesionalen elkargo eta herri administrazioek emaniko ikastaroenak.

b) Taxi, tren, autobus eta beste garraio publiko batzuenak.

c) Ibilgailuen azterketa teknikoari, gida-baimena berritzeari edota

efectuadas por medios telemáticos.

e) En general todas las abonadas por caja.

Al objeto de solucionar el problema de la no adecuación de dichas facturas a lo preceptuado en la Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria y agilizar la tramitación de gastos aislados y de pequeña cuantía, propongo la modificación del segundo párrafo de la disposición transitoria citada en los siguientes términos:

"Como medida transitoria a fin de facilitar a las personas físicas o jurídicas afectadas por la mencionada disposición legal el cumplimiento de la obligación de presentación de las facturas en formato electrónico y que puedan adaptarse a los requerimientos jurídicos y tecnológicos exigibles, esto es, disponer de un certificado electrónico emitido por Entidades debidamente acreditadas y del programa informático que genere las facturas en formato "facturae", se aceptará con carácter extraordinario, la presentación de facturas en formato papel correspondientes a la siguiente tipología de gastos de contratos menores y cuya cuantía sea inferior a 1.000 € (IVA incluido) :

a) Cursos impartidos por Asociaciones, Fundaciones, Colegios Profesionales y Administraciones públicas.

b) Gastos en taxis, trenes, autobuses y otros transportes públicos.

c) Inspección técnica de vehículos, renovación de carnet de conducir y

antzerakoei dagozkienak.

d) Ondasun inbentariaezinak eta hornigaiak esku-dirutan ordainduz udalerritik kanpora eskuratzearen gastuak, behar bezalako erosketa-ticketaren bitartez justifikatuta beti ere.

e) Hotel, jatetxe eta ostalaritza saltegietan eginiko gastuenak.

f) Herriko saltegietan eskuratutako ondasun, hornidura eta zerbitzuenak.

g) Gastuaren izaerarengatik faktura elektronikoa egiterik ez dutenena.

Azken g) atalean adierazitako gastuen kasuan faktura baliabide elektronikoz egiteko ezintasuna frogatu beharko da".

Ermuko Udalbatzarrari PROPOSATZEN ZAIO Aurrekontua Betearazteko Araua bere xedapen iragankorreko bigarren paragrafoan honela aldatzea:

"Aldi baterako neurri moduan, aipaturiko lege-xedapenak ukitutako pertsona fisiko zein juridikoek beraien fakturak formatu elektronikoan aurkezteko obligazioa errazago bete dezaten, eta eskakizun juridiko eta teknologikoetara egokitu ahal izateko (hau da, behar bezala baimendutako erakundeek emaniko ziurtagiri elektronikoa eduki eta fakturak "facturae" formatuan sortuko dituen informatika-programa eskuratu), paperean onartuko dira, ezohiko neurri legez, kontratu txikiei dagozkien ondoko gastu-motak, horien zenbatekoa, BEZ

similares.

d) Adquisiciones de bienes no inventariables y suministros en comercios fuera del municipio mediante abono en metálico y justificado mediante ticket de compra debidamente cumplimentado

e) Gastos en hoteles, establecimientos de restauración y hostelería

f) Bienes, suministros y servicios prestados por comercios locales.

g) Aquellos que por sus características impidan la emisión de factura electrónica

Para los gastos señalados en el punto g), se deberá acreditar la imposibilidad de emitir facturas por medios electrónicos."

SE PROPONE al Pleno del Ayuntamiento modificar el segundo párrafo de la disposición transitoria de la Norma de Ejecución Presupuestaria en el siguiente sentido:

"Como medida transitoria a fin de facilitar a las personas físicas o jurídicas afectadas por la mencionada disposición legal el cumplimiento de la obligación de presentación de las facturas en formato electrónico y que puedan adaptarse a los requerimientos jurídicos y tecnológicos exigibles, esto es, disponer de un certificado electrónico emitido por Entidades debidamente acreditadas y del programa informático que genere las facturas en formato "facturae", se aceptará con carácter extraordinario, la presentación de facturas en formato papel correspondientes a la siguiente

Código de validación/*Balidazio kodea*
71580N271X3B0N3N0JTJ

barne, 1.000€ (mila euro) baino txikiagoa bada:

a) Elkarte, fundazio, profesionalen elkargo eta herri administrazioek emaniko ikastaroenak.

b) Taxi, tren, autobus eta beste garraio publiko batzuenak.

c) Ibilgailuen azterketa teknikoari, gida-baimena berritzeari edota antzerakoei dagozkienak.

d) Ondasun inbentariaezinak eta hornigaiak esku-dirutan ordainduz udalerritik kanpora eskuratzearen gastuak, behar bezalako erosketa-ticketaren bitartez justifikatuta beti ere.

e) Hotel, jatetxe eta ostalaritza saltegietan eginiko gastuenak.

f) Herriko saltegietan eskuratutako ondasun, hornidura eta zerbitzuenak.

g) Gastuaren izaerarengatik faktura elektronikoa egiterik ez dutenena.

Azken g) atalean adierazitako gastuen kasuan faktura baliabide elektronikoz egiteko ezintasuna frogatu beharko da".

tipología de gastos de contratos menores y cuya cuantía sea inferior a 1.000 € (IVA incluido) :

a) Cursos impartidos por Asociaciones, Fundaciones, Colegios Profesionales y Administraciones públicas.

b) Gastos en taxis, trenes, autobuses y otros transportes públicos.

c) Inspección técnica de vehículos, renovación de carnet de conducir y similares.

d) Adquisiciones de bienes no inventariables y suministros en comercios fuera del municipio mediante abono en metálico y justificado mediante ticket de compra debidamente cumplimentado

e) Gastos en hoteles ,establecimientos de restauración y hostelería.

f) Bienes, suministros y servicios prestados por comercios locales.

g) Aquellos que por sus características impidan la emisión de factura electrónica

Para los gastos señalados en el punto g), se deberá acreditar la imposibilidad de emitir facturas por medios electrónicos."

5. *2017KO LANPOSTU-ZERRENDAN EGINIKO ALDAKETAK ONESTEA*

BOZKETAREN EMAITZA

PSE-EE/PSOE: Aldekoak 6

EH Bildu: Kontrakoak 3

EAJ/PNV: Aldekoak 3

Se puede Ermua Ahal da: Abstenzioak 2

PP: Aldekoak 2

Irabazi: Kontrakoak 1

Laugarren erabakia:

"Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 13. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoari jarraituz, 2017 urterako Lanpostu Zerrendaren aldaketa partziala aurkezten da onartzeko eta ondoren argitaratzeko, non lanpostuen izenen aldaketak, amortizazioak eta sorkuntza berriak biltzen diren.

Proposatzen den lanpostu sorkuntzak ez dakar I kapituluaren aurrekontu-gehikuntzarik, zeren bai Dokumentuen Normalizazio eta Antolaketarako Operadore lanpostua bai Telekomunikazio eta Informatika Sistemen Teknikari Espezialistarena diruz zuzkituta daude 2017 ekitaldiko aurrekontuan.

Pertsonal eta Barne Erregimeneko Teknikari lanpostua eta Udal Zerbitzu Teknikoen Buruarena amortizatu eta Proiektuen Teknikariarena sortzen da, horrela ekainaren 27ko 3/2017 Legearen 2017 urterako Estatuko Aurrekontu Orokorren 19 artikuluan lan eskaintza

5. APROBAR LA MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO 2017

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

PSE-EE/PSOE: A favor 6

EH Bildu: En contra 3

EAJ/PNV: A favor 3

Se puede Ermua Ahal da: Abstenciones 2

PP: A favor 2

Irabazi: En contra 1

Cuarto acuerdo:

"De conformidad con los artículos 13 y ss. de la Ley 6/1989, de 6 de julio de la Función Pública Vasca se presenta para su aprobación y posterior publicación la modificación parcial de la RPT para el año 2017 que incluye cambios de denominación de puestos, amortizaciones y nuevas creaciones.

La creación de las puestos que se proponen no suponen un incremento del presupuesto del capítulo I, ya que tanto el de Operador/a de Normalización y Organización documental y el de Técnico Especialista de Sistemas de Telecomunicación e Informática están dotados retributivamente en el presupuesto del ejercicio 2017.

Con la amortización de los puestos de Técnico/a de Personal y Régimen Interno y el de Jefe/a de Servicios Técnico Municipales se crea el puesto de Técnico de Proyectos, lo que supone que se cumple con lo establecido en el art,. 19. *"Oferta de empleo Público u otros*

publikoari edota pertsonal beharren hornikuntza kudeatzeko beste antzerako batzuei buruz xedatutakoa betetzen delarik.

1. Hornikuntza-moduaren aldaketak

1.1. Hiri Alorreko Zuzendari lanpostua (301 kodeduna), lehen izendapen askeko sistema bidez hornitua, lehiaketa bidez hornituko da orain.

2. Amortizazioak

2.1. Pertsonal eta Barne Erregimeneko Teknikari lanpostua (103 kodeduna) amortizatu egin da lanpostuaren titularra erretiratu izanagatik.

2.2. Udal Zerbitzu Teknikoen Buruaren lanpostua (305 kodeduna), amortizatu egin da profil berri bat sortzeko.

3. Bi lanpostu beste funtzio-alor batera atxikitzea

3.1. Hiri Alorreko Smart City Teknikari lanpostua (303 kodeduna) Plangintza Estrategiko eta Berrikuntza Alorrean lanpostu huts moduan dagoenera atxikiko da, lanpostuaren betekizun eta ordainsari berberekin, alor honen erantzukizuna delako udal berrikuntza mapan jasotzen diren proiektu estrategikoak koordinatzea.

3.2. Hiritarren Segurtasun Alorreko Espedienteen Teknikari lanpostua (612 kodeduna) Plangintza Estrategiko eta Berrikuntza Alorrean lanpostu huts moduan dagoenera txikiko da Aholkularitza eta Kontratazio Zerbitzuan, lanpostuaren betekizun eta ordainsari

similar de gestión de la provisión de necesidades de personal” **de la Ley 3/2017, de 27 de junio, Presupuestos Generales del Estado para 2017.**

1. Cambios forma de provisión:

1.1. ***El puesto de Director/a de Área de Ciudad (Código 301):*** **cuyo sistema de provisión era libre designación se modifica a provisión por concurso.**

2. Amortizaciones:

2.1. ***El puesto de Técnico/a de Personal y Régimen Interno (Código 103)*** **se amortiza por jubilación de la persona titular.**

2.2. ***El puesto de Jefe/a de Servicios Técnicos Municipales (Código 305)*** **se amortiza para crear otro nuevo perfil.**

3. Adscripción de dos puestos a otra Área funcional

3.1. ***El puesto de Técnico/a Smart City (Código 303) del Área de Ciudad se adscribe al Área de Planificación Estratégica e Innovación*** **como vacante, con los mismos requisitos y retribuciones del puesto, ya que esta área tiene bajo su responsabilidad la coordinación de los proyectos estratégicos del mapa de innovación municipal.**

3.2. El puesto de Técnico/a de Expedientes (Código 612) del Área de Seguridad Ciudadana se adscribe al Área de Planificación Estratégica e Innovación en el servicio de Asesoría y Contratación, como vacante, con los mismos requisitos y retribuciones del puesto, ya que los

berberekin, zehapen- kontratazio- eta gainerako espedienteak ez baitira Hiritarren Segurtasun Alorrekoak bakarrik, egokiago izanik aholkularitza eta kontratazioko zerbitzu orokorretara atxikitzea.

expedientes sancionadores, de contratación…., no se corresponden sólo al área de Seguridad ciudadana, siendo más adecuada su adscripción a los servicios generales de asesoría y contratación.

4. Lanpostu berrien sorkuntza

4. Creación de nuevos puestos.

4.1. Dokumentuen Normalizazio eta Antolaketarako Operadore lanpostua (130 kodea izango duena) Plangintza Estrategiko eta Berrikuntza Alorreko Hobekuntza eta Normalizazio Zerbitzura atxikia, C taldeko C1 eta C2 azpitaldekoa, lanpostua betetzeko sistema lehiaketa izanik. Administrazio bereziko eskalan sailkatua dago, eta eskatzen zaion titulazioa batxilergoa edota goi-mailako heziketa zikloa edo baliokidea da, derrigortasun-data 2028/01/01ean duen 2. hizkuntz eskakizunarekin. Bere lanpostu-osagarria 16/19 da eta berariazko osagarria 8.458,41 €, dedikazioa %100 duelarik.

4.1. *Operador/a de Normalización y Organización documental (Código 130)*, adscrito a los Servicios de Mejora y Normalización del Área de Planificación Estratégica e Innovación perteneciente al grupo C, subgrupos C1 y C2, cuyo sistema de provisión es el concurso, clasificado en la escala de administración especial, con requisito de bachillerato o ciclo formativo de grado superior o equivalente, con perfil lingüístico 2 con fecha de preceptividad, 01/01/2028, con complemento de destino 16/19 y un complemento específico de 8.458,41€ y con una dedicación del 100% .

4.2. Telekomunikazio eta Informatika Sistemen Teknikari Espezialista lanpostua (131 kodea izango duena) Plangintza Estrategiko eta Berrikuntza Alorreko Informatika Zerbitzura atxikia, C taldeko C1 eta C2 azpitaldekoa, lanpostua betetzeko sistema lehiaketa izanik. Administrazio bereziko eskalan sailkatua dago, eta eskatzen zaion titulazioa batxilergoa edota goi-mailako heziketa zikloa edo baliokidea da, derrigortasun-data 2017/01/01ean duen 2. hizkuntz eskakizunarekin. Bere lanpostu-osagarria 16/19 da eta berariazko osagarria 8.458,41 €, dedikazioa %100 duelarik.

4.2. *Técnico/a Especialista de Sistemas de Telecomunicación e Informática (Código 131)*, adscrito a los Servicios de Informática del Área de Planificación Estratégica e Innovación perteneciente al grupo C, subgrupos C1 y C2, cuyo sistema de provisión es el concurso, clasificado en la escala de administración especial, con requisito de bachillerato o ciclo formativo de grado superior o equivalente, con perfil lingüístico 2 con fecha de preceptividad, 01/01/2017, con complemento de destino 16/19 y un complemento específico de 8.458,41€ y con una dedicación del 100% .

4.3 Proiektuen Teknikari lanpostua (320 kodea izango duena) Hiri Alorrari

4.3 Técnico de Proyectos (Código 320), adscrito al Área de Ciudad

atxikia Hirigintza Zerbitzuan, A taldekoa eta A2 azpitaldekoa, lanpostua betetzeko sistema lehiaketa izanik. Administrazio bereziko eskalan sailkatua dago, teknikarien azpieskalan, eta eskatzen zaion titulazioa graduduna izatea edo baliokidea da, derrigortasun-data 2020/01/01ean duen 3. hizkuntz eskakizunarekin. Bere lanpostu-osagarria 22 eta berariazko osagarria 8.904,38 €, dedikazio %100 duelarik.

en el Servicio de Urbanismo, perteneciente al grupo A, subgrupo A2, cuyo sistema de provisión es el concurso, clasificado en la escala de administración especial, subescala técnica, con requisito de grado o equivalente, con perfil lingüístico 3 y fecha de preceptividad 01/01/2020, con complemento de destino 22 y un complemento específico de 8.904,38€ con una dedicación del 100%".

6. *KIDE ANITZEKO ORGANOETAN JARDUTEKO UDALBATZARRAK IZENDATU BEHARREKO KORPORAZIOAREN ORDEZKARIEN IZENDAPENA ALDATZEA ONESTEA. 2015-2019 KORPORAZIOA*

6. APROBAR LA MODIFICACIÓN DE NOMBRAMIENTOS DE REPRESENTANTES DE LA CORPORACIÓN EN ÓRGANOS COLEGIADOS CUYA DESIGNACIÓN COMPETE AL PLENO. CORPORACIÓN 2015-2019

BOZKETAREN EMAITZA	**RESULTADO DE LA VOTACIÓN**
PSE-EE/PSOE: Aldekoak 6	PSE-EE/PSOE: A favor 6
EH Bildu: Abstenzioak 3	EH Bildu: Abstenciones 3
EAJ/PNV: Aldekoak 3	EAJ/PNV: A favor 3
Se puede Ermua Ahal da: Aldekoak 2	Se puede Ermua Ahal da: A favor 2
PP: Aldekoak 2	PP: A favor 2
Irabazi: Abstenzioak 1	Irabazi: Abstenciones 1

Bosgarren erabakia:

Kide-anitzeko organoetan jarduteko korporazioaren ordezkariak izendatzeari buruz AJEren 38 c) artikuluan ezarritakoari jarraituz, honakoa proposatzen dut:

"Udalbatzarrari korporazioko ordezkariak izendatzeko ondorengo proposamena egitea, ordezkari horiek

Quinto acuerdo:

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 38 c) ROF sobre nombramiento de representantes de la Corporación en órganos colegiados, propongo:

"Elevar al Pleno de la Corporación la siguiente propuesta de nombramientos de la representantes de la Corporación en

jarraian aipatzen diren kide anitzeko organoetan jardun dezaten:

1. Miguel Ledesma Piñeirok lehendakariorde kargua beteko du Udal Kirol Erakundean.

2. Miguel Ledesma Piñeirok lehendakari kargua beteko du Kirola Batzordean.

3. Debabarrena Eskualdeko Mankomunitatearen Batzar Orokorrean José Ramón Gombau Ibarzek beteko du kide eginkizuna Beatriz Gámiz Mataren ordez.

3. Udal Euskaltegiko Herri Fundazioaren Gobernu Batzordean Javier Lobato Tedejok beteko kide eginkizuna Oihane Suárez Díazen ordez.

4. Gizpuzkoako Ur Kontsortzioan Javier Lobato Tedejo izango da Ermuko Udalaren ordezkari Oihane Suárez Díazen ordez.

5. Ongarai Eskolako Eskola Kontseiluan Javier Lobato Tedejo izango da Ermuko Udalaren ordezkari Oihane Suárez Díazen ordez.

los órganos que se citan:

1º. Miguel Ledesma Piñeiro, desempeñará la Vicepresidencia en el Instituto Municipal de Deportes.

2º. Miguel Ledesma Piñeiro, desempeñará la Presidencia en el Consejo de Deportes.

3º. José Ramon Gombau Ibarz, desempeñará el cargo de Vocal en la Asamblea General de la Mancomunidad de Debabarrena, en sustitución de Beatriz Gámiz Mata.

3º. Javier Lobajo Tedejo, desempeñará la función de Vocal en la Junta de Gobierno de la Fundación pública del Euskaltegi municipal, en sustitución de Oiane Suárez Díaz.

4º. Javier Lobajo Tedejo, representará al Ayuntamiento de Ermua en el Consorcio de Aguas de Gipuzkoa, en sustitución de Oiane Suárez Díaz.

5º. Javier Lobato Tedejo, representará al Ayuntamiento de Ermua en el Consejo Escolar del colegio Ongarai Eskola/Ongarai Eskola, en sustitución de Oiane Suárez Díaz.

7. ***UKEKO LANGILEAK UDALAREN HITZARMEN ARAUEMAILERA ATXIKITZEAREN INGURUAN KONTSEILU ERREKTOREAK HARTUTAKO ERABAKIA ONESTEA***

7. **APROBAR EL ACUERDO DEL CONSEJO RECTOR DEL IMD RELATIVO A LA ADHESIÓN DEL PERSONAL DEL IMD AL ACUERDO REGULADOR DEL AYUNTAMIENTO**

Código de validación/*Balidazio kodea*
71580N271X3B0N3N0JTJ

BOZKETAREN EMAITZA	**RESULTADO DE LA VOTACIÓN**

PSE-EE/PSOE: Aldekoak 6
EH Bildu: Aldekoak 3
EAJ/PNV: Aldekoak 3
Se puede Ermua Ahal da: Aldekoak 2
PP: Aldekoak 2
Irabazi: Aldekoak 1

PSE-EE/PSOE: A favor 6
EH Bildu: A favor 3
EAJ/PNV: A favor 3
Se puede Ermua Ahal da: A favor 2
PP: A favor 2
Irabazi: A favor 1

Seigarren erabakia:

"Ermuko Udal Kirol Erakundeak Ermuko Udaleko lan legepeko lan-baldintzak arautzen dituen Akordioari atxikimendua".

Sexto acuerdo:

"Adhesión del Instituto Municipal de Deportes de Ermua al Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral del Ayuntamiento de Ermua".

8. TASEKIN EDOTA PREZIO PUBLIKOEKIN FINANTZIATZEN DIREN ZERBITUZUEN KOSTEARI INGURUAN EH BILDUK AURKEZTUTAKO MOZIOA

Gaia hau eguneko gai-zerrendatik kendu egin da.

8. MOCIÓN PRESENTADA POR EH BILDU RELATIVA A COSTE EFECTIVO DE LOS SERVICIOS FINANCIADOS CON TASAS O PRECIOS PÚBLICOS (ESTUDIO DE COSTES)

Este punto lo retiran del Orden del Día.

9. ESKARI GALDERAK

9. RUEGOS Y PREGUNTAS

Bilkura honetan aztertzeko gai gehiagorik ez dagoenez, Alkateak bilkura bukatutzat jo du 19:36an, eta nik, Idazkaria naizenez, guztiaren fede eman dut.

No habiendo más asuntos a tratar, de orden del Alcalde se da por finalizada la sesión, levantándose la misma a las 19:36 del día de la fecha de todo lo cual como Secretaria doy fe.

Akta honek zortzi orri dauzka alde bietatik idatzita eta 451etik 466ra zenbakituta.

Consta esta acta de ocho folios, escritos por ambas caras, numeradas del 451 al 466.

Fdo./Sin.:
Alcalde/Alkatea
Carlos Totorika Izagirre
21-12-2017 15:05

Fdo./Sin.:
Secretaria/Idazkaria
Mª Mar Arranz Olmos
21-12-2017 15:04