

AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

ERMUA HIRIKO UDALA IRAGARKIA

Alkatearen EBAZPENA, 2016ko irailaren 1ekoa, 2016ko maiatzaren 3an Udalbatzarrak eginiko Osoko Bilkuran hartutako erabakia betez emanikoa, Toki Garapen Alorreko Zuzendari lanpostua berariazko lehiaketa bidez ondorengo oinarrien arabera hornitzeko deialdi publikoaren berri ematen duena.

LEHIAKETA ESPEZIFIKO SISTEMAREN BIDEZ LANPOSTUAK HORNITZEKO OINARRI-ARAU OROKORRAK.

Lehena. HELBURUA.

Oinarri-arau hauen helburua da, Euskal Funtzio Publikoari buruzko, uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 46. artikuluko baldintzen babespeko izendapen askeko berariazko lehiaketa bidez, Ermuko Udaleko lanpostuen zerrendan hutsik dagoen ondorengo lanpostua hornitzeko deialdia egitea.

Bigarrena. LANPOSTUAREN IZENA ETA DESKRIBAPENA:

Toki Garapen Alorreko Zuzendaria

Hirugarrena. PARTE HARTZEKO BETEKIZUNAK ETA BALDINTZAK.

Berarizko lehiaketa honetan parte hartzeko honako baldintzak bete beharko dira:

a) Ermuko Udaleko edo beste edozein herri administrazioetako, bai eta unibertsitatekoa ere, A taldeko A1 azpitaldeko karrerako funtzionario izatea, edota Ermuko Udalean edozein alorretako zuzendari izendapena edukitzea.

b) Euskarako 4. H, derrigortasuna-datarik gabea.

AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA ANUNCIO

RESOLUCIÓN de Alcaldía de 1 de septiembre de 2016 por el que se anuncia convocatoria pública para la provisión, por el sistema de concurso específico, del puesto de Director/a del Área de Desarrollo Local, según acuerdo del Pleno del día 3 de mayo de 2016, y con arreglo a las siguientes bases.

BASES GENERALES PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO ESPECÍFICO.

Primera. OBJETO.

Es objeto de las presentes Bases la convocatoria, mediante concurso específico de libre designación, al amparo de las prescripciones del art. 46 de la ley 6/1989, de 6 de julio, de la función pública vasca, para la provisión del siguiente puesto de trabajo, que se encuentra vacante en la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Ermua.

Segunda. DENOMINACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PUESTO.

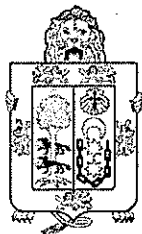
Director/a del Área de Desarrollo Local.

Tercera. REQUISITOS Y CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN.

Podrán participar en el presente concurso específico quienes reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser funcionario/a de carrera del grupo A, subgrupo A1 del Ayuntamiento de Ermua o de cualquier otra Administración Pública incluida la Universidad, o poseer el nombramiento de Director/a de cualquier Área del Ayuntamiento de Ermua.

b) PL4 de euskera, con carácter no preceptivo.



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

c) Zerbitzu aktiboan edo seme-alabak zaintzeko eszedentzian egotea, edo zerbitzu bereziak ematen.

d) Halaber, lehiaketan parte hartu ahal izango dute, prozedura honen bidez zerbitzu aktibora itzulita, nahitaezko eszedentzian daudenak, beste Administrazio Publiko batzuetan daudenak eta zerbitzua beraien borondatez etendakoak eta borondatezko eszedentziadunak, betiere halako egoeretan ezarritako iraute-aldia beteta badute.

Laugarrena. ESKABIDEAK AURKEZTEA.

Oinarri-arauok eta berauen eranskinak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira. Deialdi honetatik eratortzen diren gainerako iragarkiak Ermuko Udalaren web orrian argitaratuko dira. (www.ermua.es)

Eskabide-orriak eta erantsi beharreko dokumentuak oinarri-arauotako eranskinean argitaratzen den ereduaren arabera aurkeztuko dira Ermuko Udaletxeko erregistro orokorrean, 20 egun naturaleko epean, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean deialdi hau argitaratu eta biharamunetik aurrera kontatzen hasita.

Bosgarrena. BALORAZIOA

Merezimenduak ondorengo kideez osatutako balorazio batzorde batek baloratuko ditu:

- Batzordeburua.

- Hiru batzordekide: A1 taldeko goi mailako teknikari diren karrerako funtzionarioak.

- Idazkaria: Udal idazkaria edo berak izendatzen duen funtzionarioa.

Kide titular bakoitzeko ordezkari bat izendatuko da, titularrak ez agertzea

c) Hallarse en servicio activo o en excedencia por cuidado de hijos o en servicios especiales.

d) Asimismo podrán concurrir reingresando al servicio activo a través de este procedimiento, quienes se encuentren en situación de excedencia forzosa, en servicio en otras Administraciones Públicas y los suspensos y excedentes voluntarios, siempre que hubieran cumplido el tiempo de permanencia establecido para tales situaciones.

Cuarta. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Las presentes bases así como sus anexos se publicarán en el Boletín Oficial de Bizkaia. Los sucesivos anuncios que se deriven de la presente convocatoria se publicarán en la página web del Ayuntamiento de Ermua. (www.ermua.es)

Las solicitudes se presentarán junto a la documentación a adjuntar, conforme al modelo que se publica en el Anexo de estas bases, en el Registro General del Ayuntamiento de Ermua, dentro del plazo de 20 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Quinta. VALORACIÓN.

Los méritos serán valorados por una Comisión de Valoración compuesta por las siguientes personas:

- Un/a Presidente/a.

- Tres Vocales: Técnicos/as superiores del grupo A1 funcionarios/as de carrera.

- Secretario/a: Secretario municipal o funcionario/a a quien designe.

Por cada persona titular será designado/a un/a suplente que, en caso de ausencia



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMILA
ERMILA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

justifikatu ezker, ahotsez eta botoz ordezkaturako duena.

Balorazio Batzordeko kideak alkatearen erabakiz izendaturako dira eta horien izenak udaletxeko web orrian argitaraturako dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. eta 29. artikuluetan aurreikusitako onorioetarako.

Balorazio Batzordean trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakume eta gizonen kopuru orekatua egon beharko da Balorazio Batzordeko ordezkariak orekatutzat joko da lau kide baino gehiagoko organoetan %40ko ordezkariak duenean gutxienez sexu bakoitzak, eta gainerako organoetan, berriz, sexu biak ordezkariak daudenean.

Balorazio Batzordeak aholkulari espezialistak erabili ahal izango ditu, balorazio edozein fasetan parte hartzeko. Kide horiek beraien espezialitate teknikoko aholkuak emango dituzte bakar bakarrik, eta haien txostenek eta iritziek ez dute Balorazio Batzordeak ematen dien balioa besterik izango.

Seigarrena. EUSKARA JAKITEA

Hautagaiek ESKABIDEAN bertan erantsi ahalko dute Hizkuntza Eskakizunaren ziurtagiria

Ziurtagiria ondorengo eskala honen arabera baloratuko da:

1HE: puntuazio osoaren %5

2HE: puntuazio osoaren %10

3HE: puntuazio osoaren %15

4HE: puntuazio osoaren %20

Zazpigarrena. MEREZIMENDUAK

justificada, le sustituirá con voz y voto.

La designación de las personas de la Comisión de Valoración se efectuará por resolución de la Alcaldía y se publicará en la página web del Ayuntamiento a los efectos previstos en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La composición de la Comisión de Valoración será equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada. Se considera que existe una representación equilibrada cuando en los órganos de más de cuatro miembros cada sexo está representado al menos al 40%; en el resto, cuando los dos sexos estén representados.

La Comisión de Valoración podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores/as especialistas para alguna de las fases de la valoración. Estas personas se limitarán al asesoramiento en sus especialidades técnicas, sin que sus informes u opiniones tengan otra validez que la que les otorgue la Comisión de Valoración.

Sexta. CONOCIMIENTO DE EUSKERA.

Los/as candidatos/as podrán acreditar, en la SOLICITUD, estar en posesión del perfil lingüístico de euskera.

Se valorará conforme a la siguiente escala:

PL1: 5% de la puntuación total.

PL2: 10% de la puntuación total.

PL3: 15% de la puntuación total.

PL4: 20% de la puntuación total

Séptima. MÉRITOS



CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

7.1 MEREZIMENDU OROKORRAK.

Antzinasuna (gehienez 60 puntu)

Honela baloratuko da: puntu 1 goi mailako A1 azpitaldeko teknikari edo zuzendari lanpostu baten emaniko hilabete oso bakoitzeko, 60 puntura arte gehienez.

Lanpostua: (gehienez 10 puntu)

Eskatzen den lanpostu-mailaren osagarri berdina edo altuagoko batean aritzeagatik: 10 puntu.

Eskatzen den lanpostu-mailaren osagarritik bi maila beherago arteko batean aritzeagatik: 5 puntu.

Eskatzen den lanpostu-mailaren osagarritik bi maila beherago baino gehiagoko batean aritzeagatik: 3 puntu.

Prestakuntza akademikoa (gehienez 30 puntu)

A1 azpitaldeko lanpostuetarako baldintza denaz gain, ondorengo tituluetakoren bat edukitzea baloratuko da:

- Doktore titulua: 20 puntu
- Arkitekto, ingeniari edota lizentziatu titulua: 10 puntu

7.2. BERARIAZKO MEREZIMENDUAK:

Prestakuntza eta hobekuntza (gehienez 300 puntu)

Ondokoekin zuzenean loturiko formakuntza edo hobekuntza ikastaroak eman edo jasotzeagatik:

7.1 MÉRITOS GENERALES

Antigüedad: (máximo 60 puntos)

Se valorará a razón de 1 punto por mes completo de servicios en un puesto del subgrupo A1, o de dirección hasta un máximo de 60 puntos.

Puesto de trabajo: (máximo 10 puntos)

Por estar desempeñando un puesto con nivel de complemento de destino igual o superior al del puesto que se solicita 10 puntos.

Por estar desempeñando un puesto con nivel de complemento de destino inferior hasta dos niveles al del puesto que se solicita 5 puntos.

Por estar desempeñando un puesto con nivel de complemento de destino en más de dos niveles al del puesto que se solicita 3 puntos.

Formación académica: (máximo 30 puntos)

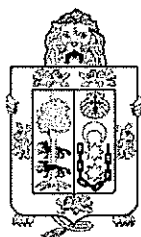
Se valorará estar en posesión de alguno de los siguientes títulos, al margen del exigido como requisito para los puestos del subgrupo A1 :

- Título de Doctor/a : 20 puntos
- Título de Licenciado/a, arquitecto/a o ingeniero/a : 10 puntos.

7.2. MÉRITOS ESPECÍFICOS

Formación y perfeccionamiento: (máximo 300 puntos)

Por haber impartido o realizado cursos de formación y perfeccionamiento, directamente relacionados con:



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

- Toki Garapenenaren arloko masterra edo unibertsitate-aditua: 150 puntura arte.

- Kudeaketa publikoaren arloko masterra edo unibertsitate-aditua: 150 puntura arte.

Aditu edo master tituluak biltutako ikastaroak unitate bakarrean eta behin bakarrik baloratuko dira; ezingo dira bi aldiz baloratu.

- Toki Garapen arloko Europako politikak: 10 puntura arte.

- Garapen eta kooperazioko programak/ Garapenerako kooperazioa: 10 puntura arte.

- Enpresen dinamizazioa: 10 puntura arte.

- Bitartekaritza eta orientabidea: 10 puntura arte.

- Informazio / komunikazio eta marketin sistemak: 10 puntura arte.

- Ekintzailatza eta programak: 10 puntura arte.

- Enplegua, formakuntza, lan-harremanak eta aukera berdintasuna: 10 puntura arte.

- Kudeaketa publikoa edo zuzendaritza publiko profesionala: 10 puntura arte.

- Lidergoa: 10 puntura arte.

- Berrikuntza eta modernizazioa: 10 puntura arte.

- Adimen emozionala: 10 puntura arte

- Lan-taldearen kudeaketa: 10 puntura arte.

- Herritarren parte-hartzea: 10 puntura arte.

- Erakunde publikoetako sarean

- Máster o Experto/a universitario en Desarrollo local. Hasta 150 puntos.

- Máster o Experto universitario en Gestión Pública. Hasta 150 puntos.

Los cursos contenidos en el título de experto o máster ser evaluarán en una unidad y por una sola vez sin que puedan ser valorados dos veces.

- Políticas europeas de desarrollo local. Hasta 10 puntos.

- Programas de desarrollo y cooperación / Cooperación para el desarrollo. Hasta 10 puntos.

- Dinamización empresarial. Hasta 10 puntos.

- Intermediación y orientación. Hasta 10 puntos.

- Sistemas de información / comunicación y marketing. Hasta 10 puntos.

- Emprendizaje y programas. Hasta 10 puntos.

- El empleo, la formación, las relaciones laborales e igualdad de oportunidades. Hasta 10 puntos.

- Gestión pública o Dirección pública profesional. Hasta 10 puntos

- El liderazgo. Hasta 10 puntos

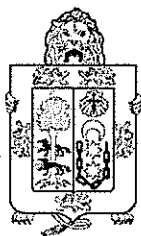
- La Innovación y modernización. Hasta 10 puntos

- La inteligencia emocional. Hasta 10 puntos

- La gestión de equipos de trabajo. Hasta 10 puntos

- La participación ciudadana. Hasta 10 puntos

- La gestión de redes de organizaciones



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERRIUA
ERRIUA HIRKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

kudeaketa: 10 puntura arte.

- *Kudeaketa publikoaren etikatik eratorritako izaera publikoko balore instituzionalak: 10 puntura arte.*

Atal honetan gehienez lortuko den puntuazioa: 300 puntu.

Ikastaro bakoitza 10 ordukoa izango da gutxienez. 10 ordu baino gutxiagoko ikastaroa denean, balorazioa proportzionala izango da ordu-kopuruaren arabera. Prestakuntzaren iraupen-orduak egiaztatu ezean, gutxieneko puntuazioarekin baloratuko da ikastaroa: puntu 1.

Hurrengo bost urteetan lanpostu honetako lanaren planifikazioari buruzko memoria edo proiektua (Gehienez 300 puntu)

Meritu hori aurkeztu nahi den kasuetan "oinarrien araberako beste merituak" izeneko atalean goiko izen hori bera jarriko da.

Balorazio Batzordeak data bat proposatuko dio hautagaiari meritu horren aurkezpena egin dezan.

Lehiaketa osoan lortu beharreko gutxienezko puntuazioa: 300 puntu

Zortzigarrena. BALORAZIO BATZORDEAREN PROPOSAMENA

Puntuazio osoa horietako bakoitzean lortutako puntuazioen batuketaz lortuko da. Balorazio Batzordeak lehentasun-ordena bat proposatuko dio deialdia egin duen organoari, izendapen askeko sistemaren bitartez erabakia har dezan..

.....

públicas. Hasta 10 puntos.

- Los valores institucionales de carácter público derivados de una ética de la gestión pública. Hasta 10 puntos.

Puntuación máxima en este apartado: 300 puntos.

En todos los cursos se requerirá un mínimo de 10 horas. Caso de que fuera inferior a las 10 horas la calificación será proporcional al número de horas. En el caso de no acreditar las horas de duración de la formación, ésta se valorará con la puntuación mínima: 1 punto.

Memoria o proyecto de planificación del trabajo en ese puesto en el próximo lustro. (Máximo 300 puntos).

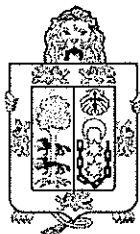
Se enunciará, con ese mismo nombre, en la solicitud en el apartado "Otros méritos según las bases" cuando se desee presentar este mérito.

La Comisión de Valoración propondrá una fecha al/a candidato/a para la presentación y defensa de este mérito.

Puntuación mínima a obtener en todo el concurso: 300 puntos.

Octava. PROPUESTA DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN.

La puntuación total se obtendrá como suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de ellas. La Comisión de Valoración propondrá, al órgano convocante una prelación para que pueda tomarse la resolución que se adopte en base al nombramiento de libre designación, al amparo de las prescripciones del art. 46 de la ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

Pública Vasca.

Bederatzigarrena. MEREZIMENDUAK ETA BETEKIZUNAK FROGATZEA

Betekizunak, merezimenduak eta beste edozein datu, eskabide-orriak aurkezteko epearen azken egunekoak izango dira.

Interesdunek "curriculum vitae" agirian alegatuko dituzte merezimenduak, nahitaez aurkeztu beharko baitute eskabide orriarekin batera, eta ofizioz frogatuko dira, eskabide-orriari ziurtagiria erantsiz, lehenagotik Ermuko Udalean dagoen espediente pertsonalean agiri bidez jasota daudenean bakar bakarrik.

Horretarako, eskabide-orriak aurkezteko epean interesdunek beraien espediente pertsonala kontsultatu ahal izango dute espedientearen dauden agiriak egiaztatzeko, eta, behar denean, bidezkotzat jotzen dituzten ikasketa-título, ikastaro, esperientzia-egiaztigiri eta bestelako meritu guztiak ekarri ahal izango dituzte, ziurtagiri, diploma, egiaztigiri edo onartutako beste edozein bitartekoz frogatuz.

Edozelan ere, Ermuko Udaleko lanpostuetako esperientziari buruzko ziurtagiriak Udalak berak egin beharko ditu, bidezkotzat jotzen diren egiaztigiriak ikusita, eta emandako zerbitzuen denbora eta esperientzia-eremua aipatuz.

Lehiaketaren behin betiko erabakia, alkateak egin beharko duen izendapen-proposamenarekin batera, udal web orrian argitaratuko da, eta horixe izango da interesdunentzako jakinarazpena, behar diren ondorio guztietarako.

Hamargarrena. JABETZA HARTZEKO EPEAK.

Lanpostu berriaz jabetzeko epea HAMAR

Novena.- JUSTIFICACIÓN DE MÉRITOS Y REQUISITOS

Los requisitos, méritos y cualesquiera otros datos deberán estar referidos al último día del plazo para la presentación de solicitudes.

Los méritos se alegarán por los interesados en el "curriculum vitae" que se acompañará necesariamente a la solicitud, y solamente se justificarán de oficio, mediante incorporación de la correspondiente certificación a la solicitud formulada, en el caso de que exista constancia documental en el propio expediente personal en el Ayuntamiento de Ermua.

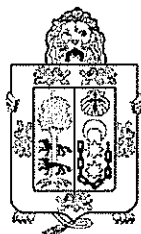
A tal efecto, dentro del plazo de presentación de solicitudes podrán consultar los interesados su expediente personal para comprobar la documentación que obra en el mismo, aportando, en su caso, las titulaciones académicas, cursos, acreditación de experiencia y cualesquiera otros méritos que se estime oportunos a través de certificación, diploma, justificante o cualquier otro medio admitido.

En todo caso, las certificaciones referidas a experiencia en puestos de trabajo del Ayuntamiento de Ermua, deberán ser expedidas por el propio Ayuntamiento, a la vista de las justificaciones o comprobantes que se consideren oportunos, y se referirán al tiempo de servicios prestados y área de experiencia en que se encuadran.

La Resolución definitiva, con la propuesta de nombramiento que corresponderá a Alcaldía, se publicará en la página web del Ayuntamiento sirviendo de notificación a los/as interesados/as, a los efectos correspondientes.

Décima.- PLAZOS DE TOMA DE POSESIÓN.

El plazo para tomar posesión del nuevo



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

(10) lanegunekoa izango da, azken erabakia udal web orrian argitaratu eta biharamunetik aurrera kontatzen hasita.

Hamaikagarrena. GORABEHERAK.

Balorazio Batzordeak ahalmena izango du oinarri-arau hauetan jasotzen ez diren gai guztien inguruko zalantzak ebazteko eta deialdia behar bezala joan dadin behar diren erabakiak hartzeko.

Hamabigarrena. ERREKURTSOAK ETA AURKARATZEAK.

Deialdi hau berau argitaratu eta hilabeteko epean Ermuko alkatearen aurrean aurkaratu ahal izango da, horretarako Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 116 eta 117 artikuluetan aipatzen den aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztuz. Horrez gain, behar denean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da deialdia argitaratu eta bi hilabeteko epean, hala ezartzen baitu Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998ko Legeak.

Gainera, deialdia argitaratu eta hilabeteko epean interesdunek deialdi honetatik eratoritzen diren egintza guztiak ere aurkaratu ahal izango dituzte Ermuko alkatearen aurrean, hala ezartzen baita Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 114 eta 115 artikuluetan.

Ermua, 2016ko irailaren 1ean.

ALKATEAK

destino será de DIEZ (10) días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la Resolución definitiva en la página web del Ayuntamiento.

Undécima. INCIDENCIAS.

La Comisión de Valoración queda facultada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria en todo lo no previsto en estas Bases.

Decimosegunda. RECURSOS E IMPUGNACIONES.

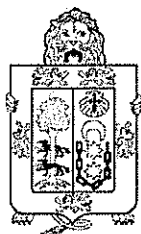
La presente convocatoria podrá ser impugnada, ante el Alcalde de Ermua, en el plazo de un mes tras su publicación, mediante el recurso potestativo de reposición prescrito por los arts. 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o, en su caso, mediante recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses tras su publicación, de conformidad con lo establecido por la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Asimismo, cuantos actos dimanen de esta convocatoria podrán ser impugnados por los interesados, ante el Alcalde de Ermua, en el plazo de un mes tras su publicación, mediante el recurso de alzada prescrito por los arts. 114 y 115 de la citada Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Ermua, a 1 de septiembre de 2016.

EL ALCALDE





AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

ANEXO / ERANSKINA

SOLICITUD CONCURSO ESPECÍFICO

ESKABIDEA: BERARIAZKO LEHIAKETA

SOLICITANTE / ESKATZAILEA			
Nombre y apellidos / Izen-abizenak	DNI-CIF/NA		Puesto/Lanpostua
Domicilio/Helbidea	CP/PK	Municipio/Udalerría	Tfno./Tfnoa.
Dirección electrónica / Helbide elektronikoa			

EUSKERA / EUSKARA

Posee certificado de PL? / HEren ziurtagirik badu?

☐ No/Ez ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ EGA ☐ 4

FORMACIÓN ACADÉMICA / IKASKETAK

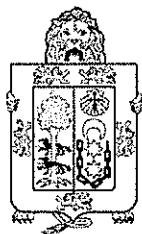
Título/Titulua

OTRA FORMACIÓN ACADÉMICA / BESTE IKASKETA BATZUK

Curso/Ikastaro

EXPERIENCIA / LAN-ESPERIENTZIA

Puesto/Lanpostua	Tiempo/Denbora



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

OTROS MÉRITOS SEGÚN LAS BASES / OINARRIEN ARABERAKO BESTE MEREZIMENDUAK

Descripción/Deskribapena	

CORREO ELECTRÓNICO/POSTA ELEKTRONIKOA

Baimena ematen diot Ermua Hiriko Udalar**i** honako eskabidearen inguruan niri ukitzen didaten administrazio-egintzak posta elektronikoaren bidez komunikatzeko, dokumentazioa elkartrukatzeko eta jakinarazpenak egiteko, horrek balio federe-maille eta frogatzaile osoa izanik. Horretarako, hona nire posta elektronikoaren helbidea:

☐

Autorizo al Ayuntamiento de la Villa de Ermua al uso del correo electrónico como canal de comunicación, intercambio de documentación y notificación con pleno valor fehaciente y probatorio de cuantos actos administrativos me afecten en relación a la presente solicitud, mediante la utilización de la dirección de correo electrónico siguiente.

AUTORIZACIÓN DE COMUNICACIÓN DE DATOS PERSONALES/DATU PERTSONALAK KOMUNIKATZEKO BAIMENA

Baimena ematen diot Ermua Hiriko Udalar**i** hautapen-prozedura honetan parte hartzearen ondorioz lortutako nire datu pertsonalak beste administrazio batzuei komunikatzeko, haiek etorkizunean eskain ditzaketen enplegu eskaintzetan parte hartzeko aukera izateko bakar-bakarrik.

☐

Autorizo al Ayuntamiento de la Villa de Ermua la comunicación de mis datos personales obtenidos a partir de mi participación en este proceso selectivo, a otras administraciones públicas con la exclusiva finalidad de participar en las ofertas de empleo de similares características que convoquen dichas administraciones.

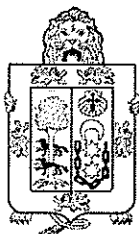
DECLARACIÓN / ADIERAZPENA

Dokumentu honetan jasotzen diren datuak egiazkoak direla eta oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen ditudala adierazten dut; halaber eskatzen zaidan momentuan agiri bidez egiaztatutako ditudala hitz ematen dut.

Son ciertos los datos consignados en este documento y reúno las condiciones exigidas en las bases, comprometiéndome a acreditarlas fehacientemente en el momento en que me sean requeridas.

Firma/Sinadura

Fecha/Data



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

CONCURSO ESPECÍFICO

BERARIAZKO LEHIAKETA

Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoari jarraituz, lasai egon eta seguru senti zaitezten, honakoaren bitartez adierazten dizugu dokumentu honetan eman dizkiguzun datu pertsonalak IDAZKARITZAKO EXPEDIENTEAK delako fitxategi batean jasoko direla eta fitxategi horren arduraduna Ermua Hiriko Udala dela, zeinak Valdespinaren Markesa 1. 48260 Ermuan helbidea duen. Administrazioako agiriak gestionatzea helburu duen fitxategi hori Datuak Babesteko Euskal Agentziari jakinarazi zaio, hortaz, behar diren neurri guztiak ditu datuen segurtasuna bermatzeko.

Hori horrela, honako dokumentua sinatzeak esan nahi du eskatzailea jakinaren gainean dagoela eta baimena ematen duela bere datuak aipatutako helburuarekin tratatzeko.

Gogorazten dizugu aukera daukazula emandako datuak eskuratzeko edo, behar izanez gero, aipaturiko legean ezarritakoaren arabera zuzenketak, kontrakotasuna edo deuseztapena eskatzeko. Horretarako, idatzizko komunikazio bat bidali beharko diozu adierazitako helbidera Ermua Hiriko Udaleko Segurtasun Arduradunari ondorengo datuak jasoz: izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidea, eskatzen dena, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

Erosoago gerta dakizun, udal web orriaren bitartez ere egikari dezakezu eskubide hori, honako helbidean: www.ermua.es>Abiapuntu>Udal kudeaketak.

Halaber, eskatzaileak adierazten du emandako informazioa egiazkoa dela eta ez duela berarentzat kaltegarria gerta litekeen informaziorik gorde edo aldatu, eta badakiela daturen bat eman ez edo egiazkoa ez izateak zerbitzua behar bezala ez jasotzea ekar diezaikeela.

Para su tranquilidad y seguridad le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, los datos de carácter personal obtenidos en el presente documento serán recogidos en un fichero denominado "EXPEDIENTES DE SECRETARÍA", del que es responsable el Ayuntamiento de la Villa de Ermua, con domicilio en Marqués de Valdespina 1- 48260 Ermua (Bizkaia). Este fichero, que tiene como finalidad la gestión de la documentación administrativa, ha sido notificado a la Agencia Vasca de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos.

En cualquier caso, la suscripción de este documento implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada.

Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley indicada, dirigiendo una comunicación escrita al Responsable de Seguridad del Ayuntamiento de la Villa de Ermua a la dirección antes indicada con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.

Para su comodidad, puede ejercer estos mismos derechos a través de la web municipal en la dirección siguiente: www.ermua.es>Abiapuntu>Trámites municipales.

Por otra parte, la persona solicitante manifiesta que la información facilitada es cierta y que no ha sido omitida o alterada ninguna información que pudiera ser desfavorable para la misma, quedando informada de que la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio.

