



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

1. RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO (RPT) AYUNTAMIENTO DE ERMUA
1. *ERMUKO UDALEKO LANPOSTU – ZERRENDAK (RPT)*

1.1. ÁREA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN
1.1. *BERRIKUNTZA ETA PLANGINTZA ESTRATEGIKORAKO ARLOA*

SERVICIO DE PLANIFICACIÓN E INNOVACIÓN
BERRIKUNTZA ETA PLANGINTZA ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharra
001	Director/a / Zuzendaria	1	A1	F	C	30	38.819,11	AE	100	4		DE	
303	Técnico/a Smart City Smart City teknikaria	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	201	3	31/12/2021		Inglés B2
116	Técnico/a de Calidad Kalitateko teknikaria	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	01/01/09		

SERVICIO DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA
KUDEAKETA ETA ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKORAKO ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharra
114a	Administrativo/a Administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/98		IT Txartela Word
114b	Administrativo/a Administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/02		IT Txartela Word

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
115	Coordinador/a de gestión administrativa <i>Kudeaketa Administratiboaren koordinatzailea</i>	1	C1	F	C	21	19.181,95	AE	300	2		D	
120	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	400	2	31/12/02		
112a	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/99		IT Txartela Word
112b	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/99		IT Txartela Word
504c	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	01/01/12		IT Txartela Word
310b	Auxiliar Administrativo/a <i>Administrari laguntzailea</i>	1	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	2	31/12/99		IT Txartela word
207b	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/99		IT Txartela Word

**SERVICIO DE COMUNICACIÓN Y TRANSPARENCIA
KOMUNIKAZIO ETA GARDENTASUN ZERBITZUA**

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
105	Técnico/a de Comunicación y Euskera <i>Euskara eta Komunikazioko teknikaria</i>	1	A1	F	C	28	21.060,51	AE	107	4	01/01/07		



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
108	Técnico/a de Comunicación Electrónica <i>Komunikazio elektronikoko teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	202 206	3			
117	Técnico/a de Transparencia <i>Gardentasuneko teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	31/12/14		

SERVICIO DE ASESORIA JURÍDICA Y CONTRATACIÓN
AHOLKULARITZA JURIDIKO ETA KONTRATAZIO ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
102	Asesor/a Jurídica – Responsable de contratación <i>Aholkulari juridikoa – Kontratazioko Arduraduna</i>	1	A1	F	C	28	24.998,00	AE	103	4		D	
612	Técnico/a de Gestión <i>Kudeaketa teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	31/12/2021		

SERVICIOS ECONÓMICOS Y GESTIÓN TRIBUTARIA
EKONOMIA ETA KONTABILITATE ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
210	Tesorero/a <i>Diruzaina</i>	1	A1	FHN	C	28	21.060,51	AE	100	4	31/12/2021		
202	Técnico/a Tesorería <i>Diruzaintzako Teknikaria</i>	1	A1	F	C	28	21.060,51	AE	104	4			
203	Asesor/a Jurídico/a – Responsable Recaudación Ejecutiva <i>Aholkulari juridikoa -Diru-bilketa exekutibo Arduraduna</i>	1	A1	F	C	28	24.998,00	AE	103	4		D	
207a	Administrativo/a de Recaudación <i>Diru-Bilketako Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/1999		IT Txartela Word

**SERVICIO DE GESTIÓN DE PERSONAS
PERTSONEN KUDEAKETA ZERBITZUA**

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
110	Técnico/a Auxiliar de personal <i>Pertsonaleko teknikari laguntzailea</i>	1	C1	F	C	20	15.761,39	AE	301	2	31/12/02		
504a	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	14.650,69	AE	301	2	31/12/02		IT Txartela Word



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

SERVICIO DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
INFORMATIKA ETA TEKNOLOGIA ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
104	Jefe/a del Servicio Informático <i>Informatika zerbitzuko burua</i>	1	A1	F	C	28	24.998,00	AE	106	4		D	
107	Técnico/a informática <i>Informatika teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	206	3	01/01/07	DA	C.Horaria:1.862,76
107b	Técnico Informática <i>Informatika teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	206	3	01/01/07		
131	Técnico/a especialista de sistemas de telecomunicación e informática <i>Telekomunikazioko eta Informatikako Sistemetako teknikari aditua</i>	1	C1 C2	F	C	19	12.927,02	AE	305	2	31/12/2017		

SERVICIO DE NORMALIZACIÓN.
NORMALIZAZIO ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharra
109	Técnico/a de Normalización y Organización Documental. <i>Normalizazio eta dokumentazioaren antolaketako teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3			
130	Operador/a de Normalización y Organización Documental. Normalizazio eta dokumentazioaren antolaketako operadorea	1	C1 C2	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/2021		
106a 106b	Traductor/a de euskera <i>Euskara-itzultzailea</i>	2	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	4	31/12/1999		

1.1.2. ÁREA DE DESARROLLO LOCAL

1.1.2. TOKI GARAPENeko ARLOA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharra
501	Director/a /Zuzendaria	1	A1	F	LD	29	24.049,20	AE/ OA/ U	100/	4		DE	

SERVICIO DE EMPLEO
ENPLEGUKO ZERBITZUA



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
503	Técnico/a Empleo <i>Enpleguko Teknikaria</i>	1	A1	F	C	28	21.060,51	AE	100	4			
502	Técnico/a Formación Heziketako Teknikaria	1	A1	F	C	28	21.060,51	AE	100	4			
510	Técnico/a de Empleo/Formación <i>Enplegu eta Formakuntza Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	31/12/2021		
512	Técnico/a Auxiliar de Empleo/Formación <i>Enplegu eta Formakuntza Teknikari Laguntzailea</i>	1	C1	F	C	20	15.761,39	AE	300	2	31/12/2021		
509	Técnico/a de Inmigración <i>Inmigrazioko Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	01/01/2018		
504b	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	301	2	31/12/2002		IT Txartela word

**SERVICIO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA
EKONOMIA SUSTATZEKO ZERBITZUA**

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
507	Técnico/a de empresa <i>Enpresako Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	01/01/09		Inglés B1.

SERVICIO DE FORMACIÓN BÁSICA PARA EL EMPLEO
ENPLEGURAKO OINARRIZKO FORMAKUNTZA ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
513	Técnico/a de Políticas sociales <i>Gizarte Politiketako Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	31/12/2021		
514	Técnico/a de Políticas sociales <i>Gizarte Politiketako Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	31/12/2021		

1.2. ÁREA DE SECRETARIA Y ÓRGANOS DE GOBIERNO
1.2. IDAZKARITZA ETA GOBERNU-ORGANOEN ARLOA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
101	Secretario/a <i>Idazkaria</i>	1	A1	F	C	30	28.527,44	FHE	103	4		DE	
111	Administrativo/a Secretaría <i>Idazkaritzako administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/2002		IT Txartela Word



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

1.3. ÁREA DE INTERVENCIÓN GENERAL
1.3. KONTU-HARTZAILEA OROKORRA ARLOA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
201	Interventor/a Kontuhartzailea	1	A1	F	C	30	38.819,11	FHE	104	4		DE	
204	Administrativo/a Administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	301	2	31/12/99		IT Txartela Word
206	Administrativo/a Administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/99		IT Txartela Word
205	Administrativo/a de Contabilidad Kontabilitateko Administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	301	2			IT Txartela Word

1.4. AREA DE CIUDAD
1.4. HIRIKO ARLOA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
301	Director/a Zuzendaria	1	A1 A2	F	C	27	31.076,58	AE	100 201 202	4		DE/DA	5.000,00

**SERVICIO DE URBANISMO
HIRIGINTZA ZERBITZUA**

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond Bal.	Observaciones Oharrak
302	Arquitecto/ Arkitektoa	1	A1	F	C	29	19.103,37	AE	101	4		D	
320	Técnico/a de Proyectos Proiektuetako teknikaria	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	31/12/2021		Inglés B2
306	Gestor/a Urbanismo Hirigintzako kudeatzailea	1	A2 C1	F	C	22	19.622,29	AE	201 202 204 300	3	31/12/2000	D	
307	Delineante Delineatzailea	1	C1	F	C	20	14.037,39	AE	307	2			
308	Administrativo/a Urbanismo Hirigintzako administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	21/12/2000		IT Txartela word

**SERVICIO TÉCNICO Y BRIGADA
ZERBITZU TEKNIKOA ETA LANTALDE**

Definición Definizioa	Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak	Aspectos propios Berezko ezaugarriak
--------------------------	---------------------------	---------------------------	---



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
304	Aparejador/a <i>Aparejadorea</i>	1	A2	F	C	25	24.956,20	AE	201	3			
309	Encargado/a de Mantenimiento y Brigada <i>Mantentze-lan eta lantaldearen arduraduna</i>	1	C1	F	C	19	14.037,39	AE	303- 304 306	2		D	
310a	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	400	2	31/12/1999		IT Txartela word
311	Oficial/a Electricista <i>Ofizial argiketaria</i>	1	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	1		D	Peligrosidad: 1.220,52 Carnet B
312a 312b	Oficial/a Polivalente Servicios Múltiples <i>Askotariko eginkizunetarako ofiziala</i>	2	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	2		D	Carnet B
313a	Oficial/a Polivalente Servicios Múltiples <i>Askotariko eginkizunetarako ofiziala</i>	1	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	2		D	Carnet B CPT: 1.323,72
313b 313c	Oficial/a Polivalente Servicios Múltiples <i>Askotariko eginkizunetarako ofiziala</i>	2	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	2		D	Carnet B
315	Oficial/a Albañil-Conductor <i>Ofizial Igeltsero- gidaria</i>	1	C2	F	C		12.844,74	AE	400	2		D	Nivel retributivo 9 Ordainsari maila 9 Carnet C
317	Oficial/a Jardinero/a <i>Ofizial lorezaina</i>	1	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	1		D	Carnet B
318	Encargado/a Limpieza <i>Garbitasunaren arduraduna</i>	1	C2	F/L	C			AE	400	1		D	Nivel retributivo 9 Ordainsari maila 9
319a 319b	Peón/a de limpieza <i>Garbitasuneko peoia</i>	2	E	F/L	C			AE	401	1			Nivel retributivo 6 Ordainsari maila 6

1.5. ÁREA DE PERSONAS
1.5. PERTSONEN ARLOA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
401	Director/a Área Zuzendaria	1	A1	F	C	29	24.049,20	AE	100	4			
409b	Administrativo/a Administrazioa	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	400	2	31/12/2002		IT Txartela word

SERVICIO DE APOYO SOCIAL
GIZARTE ONGIZATEKO LAGUNTZA ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD M O	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
402	Trabajador/a Social Coordinador/a Gizarte-langileen koordinatzailea	1	A2	F	C	22	16.206,01	AE	209	3	31/12/2002		
403	Trabajador/a Social Plan Pobreza Txirotasun Planeko Gizarte-langilea	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	209	3	31/12/1999		
404	Técnico/a Servicios Socio-Comunitarios Gizarte zerbitzu komunitarioko Teknikaria	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	209	3	31/12/2012		
405	Técnico/a Igualdad de Oportunidades Aukera Berdinetarako Teknikaria	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3	01/04/1999		



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD M O	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
508	Técnico/a de Innovación <i>Innobazioko Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	200	3			
414	Trabajador/a Social <i>Gizarte-langilea</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	209	3	31/12/2021		
409	Administrativo/a <i>Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	31/12/1999		IT Txartela word
413	Operario/a de Servicios Múltiples <i>Askotariko Eginkizunetarako Langilea</i>	1	E	F	C	12	12.285,22	AE	401	1			

SERVICIO DE BIBLIOTECA
LIBURUTEGIKO ZERBITZUA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD M O	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
406	Bibliotecario/a <i>Liburuzaina</i>	1	A2	F	C	22	14.413,63	AE	207	3	01/04/1999		Turnicidad: 1.260,00€
408	Administrativo/a Biblioteca <i>Liburutegiko Administraria</i>	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	01/01/2007		IT Txartela word / Power point Turnicidad: 1.260,00€
411a 411b	Administrativo/a Biblioteca <i>Liburutegiko Administraria</i>	2	C1	F	C	19	12.927,02	AE	400	2	31/12/2002 31/12/2002		IT Txartela Word Turnicidad: 1.260,00€

SERVICIO DE CULTURA
KULTURA ZERBITZUA

Definición Definizioa	Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak	Aspectos propios Berezko ezaugarriak
--------------------------	---------------------------	---------------------------	---

Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
407	Técnico/a de Cultura <i>Kultura Teknikaria</i>	1	A2	F	C	22	16.206,01	AE	200	3	31/12/1999	D	
409c	Auxiliar Administrativo/a Servicios Socioculturales <i>Gizarte-Zerbitzu Administrari laguntzailea</i>	1	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	2	31/12/2002		IT Txartela word
412	Oficial Encargado/a Instalaciones Culturales <i>Kultur Instalaziorako Ofiziala</i>	1	C2	F	C	16	12.844,74	AE	400	2	31/12/2012		
415	Técnico/a Auxiliar <i>Teknikari Laguntzailea</i>	1	C1	F	C	20	14.037,39	AE	300 301	2	31/12/2021		

1.6. ÁREA DE SEGURIDAD CIUDADANA

1.6. HIRITARREN SEGURTASUNEN ARLOA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
600	Director/a Área <i>Zuzendaria</i>	1	A2	F	L/D	22	28.030,97	Policia AE OA ER		2		DE	CPT. .6.772,50
601	Oficial – Jefe <i>Ofizial-burua</i>	1	C1	F	C	22	18.763,29	AE OA ER	300	2		DE	



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
602	Suboficial-Subjefe	1	C1	F	C	22	30.599,37	AE	300	2		DE	Carnet de conducir B y A1 Seguridad CPT: 2.201,88
603	Agente Primero <i>Lehen Udaltzain</i>	1	C1	F	C	19	28.454,45	AE	400	2		DE	Carnet de conducir B y A1 Seguridad.
604a 604b 604c 604d 604e	Agente Primero <i>Lehen Udaltzai</i>	5	C1	F	C	19	21.336,08 (2)	AE	400	2		D	Carnet de conducir B y A1
606a 606b 606c 606d 606e	Agente <i>Udaltzaina</i>	5	C1	F	C	16	18.962,65 (2)	AE OA ER	400	2		D	Carnet de conducir B y A1
607a 607b 607c 607d 607e 607f 607g 607h	Agente <i>Udaltzaina</i>	8	C1	F	C	16	18.962,65 (2)	AE OA ER	400	2	21/05/96	D	Carnet de conducir B y A1
608a 608b	Agente <i>Udaltzaina</i>	2	C1	F	C	16	18.962,65 (2)	AE OA ER	400	2	31/12/02	D	Carnet de conducir B y A1

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
611a	Administrativo/a Administraria	1	C1	F	C	19	12.927,02	AE	300	2	01/01/07		IT Txartela word

NOTAS: 1.- Durante los períodos de formación y prácticas de los agentes de nuevo ingreso, y a los agentes que se nombren interinos percibirán las retribuciones correspondientes a la Escala Básica de acceso, es decir, las retribuciones correspondientes al subgrupo C2, al no ser Agentes de carrera
2.- En el complemento específico se incluyen también los siguientes conceptos cuantificados por calendario laboral anual de los agentes: horas festivas diurnas, horas festivas nocturnas, compensación horaria y la turnicidad/nocturnidad.

1.7. PERSONAL EVENTUAL

1.7. BEHIN BEHINGO LANGILEA

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
1001	Asesor/a de Alcaldía Alkatetzako aholkularia	1		EV	LD		53.720,08						Retribución total Ordainketa orokorra



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT

Año 2019 / 2019ko urtea

2. RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO (RPT) **FUNDACIÓN EUSKALTEGI MUNICIPAL**
2. **ERMUKO UDAL EUSKALTEGIKO LANPOSTU – ZERRENDAK (RPT)**

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak	
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	Cond. Bal.	Observaciones Oharrak
2700	Director/a Zuzendaria	1	A2	L	LD			E	200	4		D	Nivel retributivo 17 Ordainsari maila 17
2701a 2701b 2701c	Profesor/a Irakaslea	3	A2	L	C			E	200	4		D	Nivel retributivo 15 Ordainsari maila 15

2702	Auxiliar Administrativo/a <i>Administrari Laguntzailea</i>	1	C2	L	C			E	400	3		MJ	Nivel retributivo 9 Ordainsari maila 9
------	---	---	----	---	---	--	--	---	-----	---	--	----	---

3 RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO (RPT) **INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES**
3. ERMUKO UDAL KIROL ERAKUNDEKO LANPOSTU – ZERRENDAK (RPT)

Definición Definizioa							Retribución Ordainketa	Requisitos Eskakizunak				Aspectos propios Berezko ezaugarriak		
Cód. Kod.	Nombre del puesto/ Lanpostuaren izena	Dt Zk	G T	P L	Pr H	CD MO	CE BO	AD AD	TA IT	PL HE	F. Prec. Derrig. D	T.J. J.M	Cond. Bal	Observaciones Oharrak
3100	Director/a Gerente <i>UKEko Zuzendaria</i>	1	A1	F	LD	29	28.215.29	AE	100	4		P/C	DE/I/D	+ 15%. por DE



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

3105	Jefe Mantenimiento Edificios <i>Erainkuntza Maintentzeko Burua</i>	1	A2	L	CO			OA	200	2	01/01/15	P/C	DE/I/D	Nivel retributivo 16 <i>Ordainsari maila 16</i> + 10% del nivel por DE
3110	Técnico/a Coordinador/a Deportivo/a <i>Kirol Koordinatzaile Teknikaria</i>	1	A2	L	CO	24	13.006,61	OA	200	3	01/01/08	P/C		Nivel retributivo 15 <i>Ordainsari maila 15</i>
3120	Encargado/a Mantenimiento <i>Mantenimendu Arduraduna</i>	1	C1	L	CO	19	17.909,50	OA	300	2	01/01/05	P/C	D	Nivel retributivo 14 <i>Ordainsari maila 14</i>
3130a 3130b	Administrativo/a <i>Administraria</i>	2	C1	L	CO	19	12.935,18	OA	300	2	31/12/02	P/C		Nivel retributivo 11 <i>Ordainsari maila 11</i> IT Txartela
3140	Operario/a Mantenimiento <i>Mantenimendu Peoia</i>	1	E	L	CO	10	11.567,52	OA	401	1		P/C		Nivel retributivo 6 <i>Ordainsari maila 6</i>

CLAVES UTILIZADAS - ERABILITAKO KODEAK

1. DE LA DEFINICIÓN DEL PUESTO / 1. LANPOSTUAREN DEFINIZIOARENAK

Cód. Kod.	Dt Zb	G T	P L	Tipo de puesto Lanpostu - mota	Pr H	Forma de provisión Hornikuntza – mota
Código del puesto <i>Lanpostuaren kodigoa</i>	Dotación <i>Zenbat</i>	Grupo o Categoría <i>Talde edo lan-kategoria</i>	(F)	Funcionario/a <i>Funtzionarioa</i>	(C)	Concurso <i>Lehiaketa</i>
			(L)	Laboral <i>Lan-itunpeko langilea</i>	(CO)	Concurso Oposición <i>Norgehiagoka-lehiaketa</i>
			(EV)	Eventual	(LD)	Libre designación

			<i>Behin-behingo langilea</i>	<i>Izendapen -aske</i>
--	--	--	-------------------------------	------------------------

2. DE LA RETRIBUCIÓN DEL PUESTO / 2. LANPOSTUAREN ORDAINKETARENAK

CD / MO	CE / BO	C.E. ESP./ BBO	Nivel retributivo / Ordainsari maila
Complemento de Destino <i>Lan-izendapenarekiko osagarria</i>	Complemento Específico <i>Berariazko osagarria</i>	Complemento específico especial <i>Berariazko osagarri berezia</i>	Corresponde al nivel del Acuerdo Regulador <i>Akordioak markatutako mailari dagokiona</i>

3. DE LOS REQUISITOS DEL PUESTO / 3. LANPOSTUAREN ESKAKIZUNARENAK

AD / AD	AE.	PL **/ HE **	F. PREC / DERRIG. D.
Administración de procedencia para la provisión. <i>Hornikuntzarako jatorrizko Administrazioa</i>	Ayuntamiento de Ermua <i>Ermuko udala.</i> OA: Otras administraciones. <i>Beste administrazioak</i> OA/U: Otras administraciones incluidas las Universidades. <i>Beste administrazioak, Unibertsitateak barne.</i> ER: Ertzaintza	Perfil lingüístico de euskera <i>Hizkuntz-eskakizuna</i>	Fecha de preceptividad del perfil de euskera <i>HEren derrigorrezko data</i>
TA */ IK * : Nivel de estudios requerido / <i>Eskatzen diren ikasketak.</i>			

(*) TABLA DE TITULACIONES / TITULU AKADEMIKOEN TAULA

100 Licenciado/a – Graduado/a		206 Diplomatura en Informática
101 Arquitecto/a		207 Diplomatura en Biblioteconomía o Documentación
102 Ingeniero/a		208 Diplomatura en Gestión y Administración Pública
103	Licenciado/a en Derecho	209 Diplomatura en Trabajo Social
104	Licenciado/a en Económicas o	300 Bachillerato o FP2 o equivalente
Empresariales		301 FP2 Rama administrativa o equivalente



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT
Año 2019 / 2019ko urtea

<p>105 Polítikas. 106 107 CC. de la Comunicación 108 Licenciado/a en Gestión y Administración Pública 200 Diplomado/a o tres primeros años de carrera superior - Graduado 201 Arquitecto/a técnico/a 202 Ingeniero/a técnico/a 204 Diplomatura en Económicas o Empresariales</p>	<p>Licenciado/a en Sociología o CC Licenciado/a en Informática Licenciado/a en Periodismo o Licenciado/a en Gestión y Administración Pública Diplomado/a o tres primeros años de carrera superior - Graduado Arquitecto/a técnico/a Ingeniero/a técnico/a Diplomatura en Económicas o Empresariales</p>	<p>302 FP2 Rama sanitaria o equivalente 303 FP2 Rama mecánica o equivalente 304 FP2 Rama electricidad / electrónica o equivalente 305 FP2 Rama informática o equivalente 306 FP2 Rama Construcción o equivalente 307 FP2 Rama delineación o equivalente 400 Graduado escolar, FP1 o equivalente 401 Certificación de estudios o profesional.</p>
<p>100 Lizentziatua 101 Arkitektoa 102 Ingeniaria 108 109 lizentziatua 110 Zientzietan lizentziatua 111 112 Zientzietan lizentziatua 108 Herri-kudeaketa eta –administrazioan lizentziatua 200 Diplomaturua 201 Arkitekto Teknikoa 202 Ingeniari Teknikoa 204 Ekonomi eta Enpresa Zientzietan diplomatua</p>	<p>Zuzenbidean lizentziatua Ekonomi eta Enpresa Zientzietan Soziologia eta Politika Informatikan lizentziatua Kazetaritza edo Informazio</p>	<p>206 Informatikan diplomatua 207 Bibliotekonomia eta Dokumentazioan diplomatua 208 Herri-kudeaketa eta –administrazioan diplomatua 209 Gizarte-lanean diplomatua 300 Batxilergoa edo LH2 edo baliokidea 301 LH2 Administrazio-adarra edo baliokidea 302 LH2 Osasun-adarra edo baliokidea 303 LH2 Mekanika-adarra edo baliokidea 304 LH2 Elektrizitate/Elektronika-adarra edo baliokidea 305 LH2 Informatika-adarra edo baliokidea 306 LH2 Eraikuntza-adarra edo baliokidea 307 LH2 Delineazio-adarra edo baliokidea 400 Eskola-graduaturua, LH1 edo baliokidea 401 Ikasketa-edo lanbide-egiaztapena</p>

()PERFILES LINGÜÍSTICOS Y CONVALIDACIONES / HIZKUNTZ ESKAKIZUNAK ETA BALIOKIDEAK**

			198
--	--	--	-----

Perfil 1: Nivel B-1
 PL1 del IVAP
 Nivel 1 de HARE
 3º curso de EOI

Perfil 2: Nivel B-2
 PL 2 del IVAP
 Nivel 2 de HARE
 Perfil 1 de la Ertzaintza
 Perfil 1 de Educación
 4º curso EOI

Perfil 3: Nivel C-1
 PL3 de IVAP
 Nivel 3 de HARE
 Perfil 2 de la Ertzaintza
 Perfil 2 de Educación
 5º curso de EOI
 Certificado de Aptitud
 EGA
 Euskaltzaindia "D"

Perfil 4 : Nivel C-2
 PL4 del IVAP
 Nivel 4 de HARE

<p>1. HE: B-1 maila HAREren 1HE</p> <p>HAREren 1HE EOI: 3. maila</p>	<p>2. HE: B-2 maila HAREren 2HE</p> <p>HAREren 2HE Ertzaintzaren 1.HE Hezkuntza saileko 1.HE EOI: 4. maila</p>	<p>3.HE: C-1 maila HAREren 3. HE</p> <p>HAREren 3.HE Ertzaintzaren 2.HE Hezkuntza saileko 2.HE EOI: 5. maila Gaitasun-agiria EGA Euskaltzaindia "D"</p>	<p>4. HE: C-2 maila HAREren 4.HE</p> <p>HAREren 4.HE</p>
--	--	--	---



AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ERMUA
ERMUA HIRIKO UDALA

RPT

Año 2019 / 2019ko urtea

4. DE LOS ASPECTOS PROPIOS I. 4. BEREZKO EZAUGARRIENAK

Cond. Bald.	Observaciones Oharrak.
Ciertas condiciones que requiere el puesto. <i>Lanpostuak eskatzen dituen baldintza bereziak</i>	Se recogen otros aspectos retributivos: CPT / CPC / C. Horaria / TSC/ Turnicidad <i>Beste ordainketa batzuk: CPT / CPC / Ordutegiarena / TSC / Turnicidad</i>
<i>DE</i> : Dedicación especial / <i>Dedikazio berezia</i>	Conocimientos propios: Carnet B, A1 / Inglés / IT txartelak
<i>DA</i> : Dedicación ampliada / <i>Dedikazio luzatua</i>	<i>Berezko ezaugarri</i> : B, A4 baimena / Ingelesa / IT txartelak
<i>D</i> : Disponibilidad / <i>Prestasuna</i>	Para el personal laboral: Nivel retributivo total del Acuerdo regulador.
<i>PD</i> : Plena disponibilidad / <i>Erabateko prestasuna</i>	<i>Lan-itunpeko langileentzat: Akordioaren ordainsari maila</i>
<i>I</i> : Incompatibilidad / <i>Bateraezintasuna.</i>	
<i>MJ</i> : Media jornada. / <i>Lanaldi-erdia</i>	
<i>J/C</i> : Jornada partida / <i>Lanaldi-zatitu</i>	